



বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ  
BANGLADESH PETROLEUM EXPLORATION AND PRODUCTION COMPANY LIMITED  
(A Company of Petrobangla)

স্মৃ নং- ২৮.০৯.০০০০.০১২.১৯.০০১.২০/০৬

তারিখঃ ০৫ জানুয়ারি ২০২০

“অফিস আদেশ”

পদোন্নতির প্রেক্ষিতে কোম্পানির সুষ্ঠু কাজের স্বার্থে নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণকে নিম্নরূপে সংযুক্তি/পদায়ন/অতিরিক্ত দায়িত্ব হতে অব্যাহতি প্রদান করা হলো :

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম, পদবি ও পরিচিতি নম্বর	বর্তমান কর্মস্থল	পদায়ন/সংযুক্তিকৃত কর্মস্থল	মন্তব্য
১.	জনাব আবু হাসান মোঃ খায়রুজ্জামান উপমহাব্যবস্থাপক, পরিচিতি নম্বর: ০৪৯২	প্রশাসন বিভাগ, বাপেত্র, ঢাকা	কোম্পানি সচিবালয়, বাপেত্র, ঢাকা	পদায়ন
২.	জনাব মুহাম্মদ হুমায়ুন কবির খান উপমহাব্যবস্থাপক, পরিচিতি নম্বর: ০৪৬৬	প্রশাসন বিভাগ, বাপেত্র, ঢাকা	অর্থ উপবিভাগ, হিসাব ও অর্থ বিভাগ, বাপেত্র, ঢাকা	পদায়ন
৩.	জনাব মোঃ তোফায়েল উদ্দিন শিকদার উপমহাব্যবস্থাপক, পরিচিতি নম্বর: ০৫০৪	প্রশাসন বিভাগ, বাপেত্র, ঢাকা	টেকনিক্যাল সার্ভিসেস বিভাগ, বাপেত্র, ঢাকা	পদায়ন
৪.	জনাব মহিউদ্দিন আহম্মদ উপমহাব্যবস্থাপক, পরিচিতি নম্বর: ০৫০৫	প্রশাসন বিভাগ, বাপেত্র, ঢাকা	পরীক্ষাগার বিভাগ, বাপেত্র, ঢাকা	পদায়ন
৫.	জনাব মোঃ শাহরিয়ার বারী উপমহাব্যবস্থাপক, পরিচিতি নম্বর: ০৫৫২	প্রশাসন বিভাগ, বাপেত্র, ঢাকা	প্রকৌশল বিভাগ, বাপেত্র ঢাকায় পদায়ন একে সিলেট #৯ কূপ খনন প্রকল্প, বাপেত্র, সিলেট-এ সংযুক্তি	পদায়ন ও সংযুক্তি
৬.	জনাব মোঃ আশরাফুল আলম উপমহাব্যবস্থাপক, পরিচিতি নম্বর-০৫৫৬	প্রশাসন বিভাগ, বাপেত্র, ঢাকা	প্রকৌশল বিভাগ, বাপেত্র, ঢাকা	পদায়ন
৭.	জনাব মোঃ আনিসুর রহমান সোহেল উপমহাব্যবস্থাপক, পরিচিতি নম্বর: ০৫৬৩	প্রশাসন বিভাগ, বাপেত্র, ঢাকা	প্রকৌশল বিভাগ, বাপেত্র ঢাকায় পদায়ন একে শ্রীকাইল ইস্ট #১ অনুসন্ধান কূপ খনন প্রকল্প, বাপেত্র, ব্রাহ্মণবাড়িয়ায় সংযুক্তি	পদায়ন ও সংযুক্তি
৮.	জনাব মোহাম্মদ সিরাজুল ইসলাম উপমহাব্যবস্থাপক, পরিচিতি নম্বর: ০৫৪৮	প্রশাসন বিভাগ, বাপেত্র, ঢাকা	প্রকৌশল বিভাগ, বাপেত্র ঢাকায় পদায়ন একে সিলেট #৯ কূপ খনন প্রকল্প, বাপেত্র, সিলেট-এ সংযুক্তি	পদায়ন ও সংযুক্তি
৯.	জনাব মোহাম্মদ শেফাউল ইসলাম উপমহাব্যবস্থাপক, পরিচিতি নম্বর: ০৫৪৭	প্রশাসন বিভাগ, বাপেত্র, ঢাকা	প্রকৌশল বিভাগ, বাপেত্র ঢাকায় পদায়ন একে শ্রীকাইল ইস্ট #১ অনুসন্ধান কূপ খনন প্রকল্প, বাপেত্র, ব্রাহ্মণবাড়িয়ায় সংযুক্তি	পদায়ন ও সংযুক্তি
১০.	বেগম জেবুন নাহার উপমহাব্যবস্থাপক, পরিচিতি নম্বর: ০৫৯২	প্রশাসন বিভাগ, বাপেত্র, ঢাকা	পরিকল্পনা বিভাগ, বাপেত্র, ঢাকা	পদায়ন
১১.	জনাব তারিকুল ইসলাম উপমহাব্যবস্থাপক, পরিচিতি নম্বর: ০৫৮০	প্রশাসন বিভাগ, বাপেত্র, ঢাকা	ভূপদার্থিক বিভাগ, বাপেত্র, ঢাকা	পদায়ন
১২.	জনাব মোঃ মোজাম্মেল হক সরকার উপমহাব্যবস্থাপক, পরিচিতি নম্বর: ০৫৮৭	প্রশাসন বিভাগ, বাপেত্র, ঢাকা	টেকনিক্যাল সার্ভিসেস বিভাগ, বাপেত্র, ঢাকা	পদায়ন
১৩.	জনাব এম, এ, সবুর জামিল ভূঁঞা উপমহাব্যবস্থাপক, পরিচিতি নম্বর: ০৫৭৬	প্রশাসন বিভাগ, বাপেত্র, ঢাকা	ভূপদার্থিক বিভাগ, বাপেত্র, ঢাকা	পদায়ন
১৪.	জনাব মোঃ শাহিনুর রহমান ফরাজী উপমহাব্যবস্থাপক, পরিচিতি নম্বর: ০৫৭২	প্রশাসন বিভাগ, বাপেত্র, ঢাকা	নির্মাণ বিভাগ, বাপেত্র, ঢাকা	পদায়ন

অপর পাতা

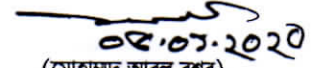


বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ  
BANGLADESH PETROLEUM EXPLORATION AND PRODUCTION COMPANY LIMITED  
(A Company of Petrobangla)

পাতা-২

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম, পদবি ও পরিচিতি নম্বর	বর্তমান কর্মস্থল	পদায়ন/সংযুক্তিকৃত কর্মস্থল	মন্তব্য
১৫.	জনাব শাহ মোঃ সিরাজুস সালেদিন উপমহাব্যবস্থাপক, পরিচিতি নং-০৫৭৩	প্রশাসন বিভাগ, বাপেক্স, ঢাকা	উৎপাদন বিভাগ, বাপেক্স, ঢাকায় পদায়ন এবং ফিল্ড ইনচার্জ হিসেবে শাহবাজপুর গ্যাসক্ষেত্র, ভোলায় সংযুক্তি	পদায়ন/সংযুক্তি, “শাহবাজপুর গ্যাসক্ষেত্রের জনা ৬০ একএমএসিএফডি প্রসেস প্লান্ট সংগ্রহ ও স্থাপন” প্রকল্পের প্রকল্প ব্যবস্থাপক এবং উপমহা গ্যাসক্ষেত্রের ফিল্ড ইনচার্জ ও স্বপকল্প-১ খনন প্রকল্পের অতিরিক্ত দায়িত্ব হতে অব্যাহতি

বর্ষিত কর্মকর্তাগণ প্রযোজ্যক্ষেত্রে ছাড়পত্র গ্রহণপূর্বক সংযুক্তি/পদায়নকৃত কর্মস্থলে যোগদান করবেন। কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো যা অবিলম্বে কার্যকর হবে।

  
০৫.০১.২০২০  
(মোহাম্মদ আবুল বশর)  
মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)

বিতরণঃ

১। সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা জনাব..... বাপেক্স।

অনুলিপিঃ

- ১। পরিচালক (অপারেশন/অনুসন্ধান), বাপেক্স, ঢাকা।
- ২। মহাব্যবস্থাপক/উপমহাব্যবস্থাপক/প্রকল্প প্রধান..... বাপেক্স।
- ৩। উপমহাব্যবস্থাপক (আইসিটি), পরিকল্পনা বিভাগ, বাপেক্স, ঢাকা (ওয়েবসাইট এ আপলোড করার অনুরোধ সহকারে)।
- ৪। ডিআইসি/এফআইসি/পিসি..... বাপেক্স।
- ৫। উপব্যবস্থাপক (সমন্বয়), ব্যবস্থাপনা পরিচালকের কার্যালয়, বাপেক্স, ঢাকা।
- ৬। ব্যক্তিগত নথি।
- ৭। অফিস কপি।