



সূত্র নং- ২৮.০৯.০০০০.০১২.১৯.০০১.২০/৫৫

তারিখঃ ১২ ফেব্রুয়ারি, ২০২০

দপ্তর আদেশ

কোম্পানির সুষ্ঠু কাজের স্বার্থে হিসাব ও অর্থ বিভাগে কর্মরত জনাব মোঃ আবুল মিল্লাত (পরিচিতি নম্বর: ০৪৯৬), ব্যবস্থাপক (পে ও বিল)-কে উক্ত বিভাগের রাজস্ব ও ফিল্ড অপারেশন উপবিভাগের উপমহাব্যবস্থাপক পদে চলতি দায়িত্ব প্রদান করা হলো।

এ দায়িত্ব প্রদান একটি সাময়িক ব্যবস্থা এবং তা সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণের পারস্পরিক জ্যেষ্ঠতার ক্ষেত্রে কোন অন্তরায় হবে না এবং নিয়মিত পদোন্নতির ক্ষেত্রে কারো কোন অধিকার সৃষ্টি বা ক্ষুণ্ণ করবে না। এ দায়িত্ব প্রদানের পর উক্ত পদে কোন উপমহাব্যবস্থাপক নিয়োগ/বদলি/পদোন্নতি/পদায়ন করা হলে জনাব মোঃ আবুল মিল্লাত তাঁর পূর্বতন পদ অর্থাৎ ব্যবস্থাপক পদে ফিরে যাবেন। চলতি দায়িত্ব পালনের জন্য তিনি বিধি মোতাবেক কার্যভার ভাতা প্রাপ্য হবেন।

কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো, যা অবিলম্বে কার্যকর হবে।

১২.০২.২০২০
(মোহাম্মদ আবুল বশর)
মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)

বিতরণঃ

১। জনাব মোঃ আবুল মিল্লাত, ব্যবস্থাপক (পে ও বিল), হিসাব ও অর্থ বিভাগ, বাপেক্স, ঢাকা।

অনুলিপিঃ

১। পরিচালক (অপারেশন/অনুসন্ধান), বাপেক্স, ঢাকা।

২। মহাব্যবস্থাপক বাপেক্স।

৩। উপমহাব্যবস্থাপক/প্রকল্প প্রধান..... বাপেক্স।

৪। উপমহাব্যবস্থাপক (আইসিটি), বাপেক্স, ঢাকা (ওয়েব সাইটে আপলোড করার অনুরোধ সহকারে)।

৫। ডিআইসি/এফআইসি/পিসি..... বাপেক্স।

৬। উপব্যবস্থাপক (সমন্বয়), ব্যবস্থাপনা পরিচালকের কার্যালয়, বাপেক্স, ঢাকা।

৭। ব্যক্তিগত নথি।

৮। অফিস কপি।