

“শিল্পে প্রাকৃতিক গ্যাস,
গৃহস্থালিতে বিকল্প
জ্বালানী”

“বিদ্যুৎ ও জ্বালানী
নিরাপত্তা সর্বোচ্চ
অগ্রাধিকার”



বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন
কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)
বাপেক্স ভবন, ৪ কাওরান বাজার বা/এ, ঢাকা
www.bapex.com.bd
জেনারেল এডমিন (অফিসার) শাখা
পার্সোনেল উপবিভাগ
প্রশাসন বিভাগ



নম্বর: ২৮.০৯.০০০০.০১২.৩৯.০০২.২১/২২

তারিখ: ১২ মাঘ ১৪২৭
২৬ জানুয়ারি ২০২১

অফিস আদেশ

অফিস আসবাবপত্রের গুণগত মান নিশ্চিতকরণের জন্য বর্তমান আসবাবপত্র নীতিমালা-২০১৫ এর অসঙ্গতি দূর করে সময় উপযোগী একটি পূর্ণাঙ্গ আসবাবপত্র নীতিমালা প্রণয়ন এবং প্রণীতব্য নীতিমালা অনুযায়ী ক্রয় উপবিভাগের মাধ্যমে একটি খ্যাতনামা আসবাবপত্র প্রস্তুকারী প্রতিষ্ঠানকে তালিকাভুক্ত করার লক্ষ্যে নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণের সমন্বয়ে একটি কমিটি গঠন করা হলো:

কমিটি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- | | |
|--|-------------|
| ১। জনাব মোঃ জাকির হোসেন, মহাব্যবস্থাপক ও কোম্পানী সচিব, কোম্পানী সচিবালয়, বাপেক্স | -আহবায়ক |
| ২। জনাব মোহাম্মদ মনিরুজ্জামান, উপমহাব্যবস্থাপক (যান্ত্রিক), প্রকৌশল বিভাগ, বাপেক্স | -সদস্য |
| ৩। ড. মোঃ আশিক হোসেন, উপমহাব্যবস্থাপক, চঃদাঃ, ভূতাত্ত্বিক বিভাগ, বাপেক্স | -সদস্য |
| ৪। জনাব প্রিন্স মোঃ আল হেলাল, ড্রিলিং সুপারিনটেনডেন্ট, অঃ দাঃ, খনন বিভাগ, বাপেক্স | -সদস্য |
| ৫। জনাব মোঃ আরেফিন আজিজ সর্দার, ব্যবস্থাপক (প্রশাসন), ক্রয় উপবিভাগ, বাপেক্স | -সদস্য |
| ৬। জনাব মোঃ ওমর পারভেজ, ব্যবস্থাপক (নিরীক্ষা), নিরীক্ষা উপবিভাগ, বাপেক্স | -সদস্য |
| ৭। জনাব তারেক আহমদ, ব্যবস্থাপক (পুরকৌশল), নির্মাণ বিভাগ, বাপেক্স | -সদস্য |
| ৮। জনাব এ কে এম মোস্তফা হাসান, উপব্যবস্থাপক (প্রশাসন), সেবা উপবিভাগ, বাপেক্স | -সদস্য সচিব |

কমিটির করণীয়:

ক) কমিটি পেট্রোবাংলার আওতাধীন কোম্পানিসহ অন্যান্য সায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠানসমূহের এতদসংক্রান্ত নীতিমালা পর্যালোচনা করবে এবং ঢাকা শহরের কয়েকটি আসবাবপত্র প্রস্তুতকারী/বিক্রয় প্রতিষ্ঠানে গমন করে বিভিন্ন অফিস আসবাবপত্র সরেজিমে পর্যবেক্ষণ করবে এবং বর্তমান বাজারে বহুবিধ আসবাবপত্রের মধ্যে হতে যেসব আসবাবপত্রের গুণগতমান অধিক টেকসই ও দৃষ্টিনন্দন ও তুলনামূলকভাবে দাম কম সে সমস্ত আসবাবপত্র **Entitlement of Furniture** এর নীতিমালায় অন্তর্ভুক্ত করবে।

খ) কমিটি কর্মকর্তা-কর্মচারীগণের নিজ নিজ পদমর্যাদা এবং কাজের ধরন ও ব্যাপ্তি অনুযায়ী আসবাবপত্রের প্রাপ্যতা নির্ধারণ করবে।

গ) কমিটি কর্মকর্তা কর্মচারীদের প্রাপ্যতা নির্ধারণসহ দাপ্তরিক কাজের ধরন বিবেচনায় অন্যান্য আসবাবপত্র যেমন, কম্পিউটার টেবিল-চেয়ার, অফিস আলমিরা, ফাইল কেবিনেট, বুক শেল্ফ, র্য়াক ইত্যাদি ক্রয়/সরবরাহের বিষয়ে সুনির্দিষ্ট সুপারিশ প্রণয়ন করবে।

গ) কমিটি আগামী ১৫ কার্যদিবসের মধ্যে করণীয় কার্যাদি সম্পন্ন করে এতদবিষয়ে একটি যুগোপযোগী ও পূর্ণাঙ্গ আসবাবপত্র নীতিমালা তৈরী করবে এবং নীতিমালাসহ সুপারিশ সম্বলিত প্রতিবেদন (**Soft Copy**-সহ) ব্যবস্থাপনা পরিচালক বরাবরে দাখিল করবে ও দাখিলকৃত প্রতিবেদনের অগ্রায়ণপত্রের অনুলিপি মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) বরাবর প্রেরণ করবে।

কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।



২৬-১-২০২১

মোহাম্মদ আবুল বশর

মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)

ফোন: ০১৭১৩৩৩৯৮৮৮

ইমেইল:

gadmin@bapex.com.bd

নম্বর: ২৮.০৯.০০০০.০১২.৩৯.০০২.২১/২২/১(২০)

তারিখ: ১২ মাঘ ১৪২৭

২৬ জানুয়ারি ২০২১

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল: (জেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

১) মহাব্যবস্থাপক, পরিকল্পনা বিভাগ, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)

২) মহাব্যবস্থাপক, ভূতাত্ত্বিক বিভাগ, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)

৩) মহাব্যবস্থাপক, কোম্পানী সচিব এর দপ্তর, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)

৪) মহাব্যবস্থাপক, হিসাব ও অর্থ বিভাগ, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)

৫) মহাব্যবস্থাপক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), খনন বিভাগ, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)

৬) মহাব্যবস্থাপক (ভারপ্রাপ্ত), প্রকৌশল বিভাগ, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)

- ৭) উপ-মহাব্যবস্থাপক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), পরিকল্পনা উপ-বিভাগ, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)
- ৮) উপ-মহাব্যবস্থাপক, আইসিটি উপ-বিভাগ, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স) (ওয়েবসাইটে আপলোডের অনুরোধ সহকারে)
- ৯) মহাব্যবস্থাপক (ভারপ্রাপ্ত), নির্মাণ বিভাগ, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)
- ১০) উপ-মহাব্যবস্থাপক, নিরীক্ষা উপ-বিভাগ, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)
- ১১) উপ-মহাব্যবস্থাপক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), সেবা উপ-বিভাগ, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)
- ১২) ড্রিলিং সুপারইন্টেন্ডেন্ট (অতিরিক্ত দায়িত্ব), ওয়েল প্ল্যানিং উপ-বিভাগ, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)
- ১৩) উপ-মহাব্যবস্থাপক (চলতি দায়িত্ব), ফর্মেশন ইভালুয়েশন উপ-বিভাগ, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)
- ১৪) উপ-ব্যবস্থাপক, থার্ড পার্টি সার্ভিস হায়ারিং শাখা, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)
- ১৫) ব্যবস্থাপক, ইন্টারনাল অডিট শাখা, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)
- ১৬) ব্যবস্থাপক, এস্টেট এন্ড ল্যান্ড একুইজিশন শাখা, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)
- ১৭) উপ-ব্যবস্থাপক (সমন্বয়) (অতিরিক্ত দায়িত্ব), ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)
- ১৮) উপ-ব্যবস্থাপক, রিক্রুটমেন্ট/প্রমোশন/সিলেকশন/গ্রেড/ইনক্রিমেন্ট/পেন্সন/এমআইএস শাখা, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)
- ১৯) সহকারী ব্যবস্থাপক, প্রশাসন বিভাগ, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)
- ২০) অফিস কপি।



২৬-১-২০২১

মোহাম্মদ আবুল বশর
মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)