


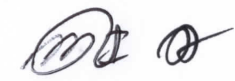
বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিমিটেড (বাপেক্স)

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা

২০২২-২০২৩ এর ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন, ২০২৩) অগ্রগতি প্রতিবেদন

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩					অর্জন	অর্জিত মান	
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন	[১.১.১] কমিটি পুনর্গঠিত	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১		কমিটি পুনর্গঠিত (অফিস আদেশ সংযুক্ত)	০.৭৫	
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	৪	-	-	৯০	৮০	৭০	৬০		সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন সংক্রান্ত সভা (০৬/০৬/২০২৩) আয়োজিত।	১	
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	[১.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	-	-	২	১	-	-	-		আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা (১২/০৬/২০২৩) আয়োজিত।	০.৫
		[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৯	-	-	৪	৩	২	১	-		বাপেক্স ওয়েব পোর্টালে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	২.২৫





কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১- ২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২ -২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩					অর্জন	অর্জিত মান
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
সক্ষমতা অর্জন	৭	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৩	-	-	২	১	-	-		বাপেক্স এইচআরএম উপবিভাগের মাধ্যমে ১৪/০৯/২০২২ ও ৩০/১১/২০২২ তারিখে ইতোমধ্যে প্রশিক্ষণ আয়োজিত হয়েছে।	০
		[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সেক্টরহোন্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-		সেক্টরহোন্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা (১৯/০৬/২০২৩) আয়োজিত।	২
মোট অর্জিত মান													৬.৫০	



বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিমিটেড (বাপেক্স)

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা

২০২২-২০২৩ এর বার্ষিক (জুলাই'২০২২-জুন'২০২৩) অগ্রগতি প্রতিবেদন

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩					অর্জন	অর্জিত মান	
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন	[১.১.১] কমিটি পুনর্গঠিত	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১		প্রতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠিত	৩	
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	৪	-	-	৯০	৮০	৭০	৬০		প্রতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন সংক্রান্ত সভা আয়োজিত।	৪	
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	[১.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	-	-	৪	৩	২	১	-		আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে প্রতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজিত।	২
		[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৯	-	-	৪	৩	২	১	-		বাপেক্স ওয়েব পোর্টালে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	৯

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩					অর্জন	অর্জিত মান
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
সক্ষমতা অর্জন	৭	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৩	-	-	২	১	-	-		বাপেক্স এইচআরএম উপবিভাগের মাধ্যমে ১৪/০৯/২০২২ ও ৩০/১১/২০২২ তারিখে ইতোমধ্যে প্রশিক্ষণ আয়োজিত হয়েছে।	৩
		[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-		স্টকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা ২৮/১২/২০২২ ও ১৯/০৬/২০২৩ আয়োজিত।	৪
মোট অর্জিত মান													২৫	





বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ
BANGLADESH PETROLEUM EXPLORATION AND PRODUCTION COMPANY LIMITED
(A Company of Petrobangla)

স্মারক নম্বর: ২৮.০৯.০০০০.০১২.৪৫.০০১.২৩/১৬৪

তারিখ: ২২ জুন ২০২৩

অফিস আদেশ

বাপেক্স এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন্স চার্টার) হালনাগাদকরণ, কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণের লক্ষ্যে প্রশাসন বিভাগের অফিস আদেশ স্মারক নম্বর: ২৮.০৯.০০০০.০১২.৩৯.০০২.২২/৬৮, তারিখ: ১৬ মার্চ ২০২৩ এর মাধ্যমে গঠিত কমিটি নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণের সমন্বয়ে পুনর্গঠন করা হলো:


কমিটি :

১. জনাব হাওলাদার ওহিদুল ইসলাম, মহাব্যবস্থাপক (ভূপদার্থ), ভারপ্রাপ্ত -আহবায়ক
২. জনাব মোঃ জহুরুল ইসলাম, ব্যবস্থাপক (ইলেক্ট্রনিক্স), প্ল্যানিং এন্ড আইসিটি বিভাগ -সদস্য সচিব
৩. বেগম আসমী আরা পারভীন, ব্যবস্থাপক (প্রশাসন), সংস্থাপন উপবিভাগ -সদস্য
৪. মোছাঃ শামিমা জামান লিয়া, উপব্যবস্থাপক (ভূতত্ত্ব), পরীক্ষাগার বিভাগ -সদস্য

কমিটির করণীয়:

- ক. কমিটি বাপেক্স এর প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ নাগরিকসেবা, প্রাতিষ্ঠানিক সেবা, অভ্যন্তরীণ সেবা হিসেবে চিহ্নিতপূর্বক সরকার কর্তৃক জারিকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন্স চার্টার) নির্দেশিকা অনুসরণে বাপেক্স এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন্স চার্টার) সময়ে সময়ে হালনাগাদ করবে;
- খ. কমিটি মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশনার আলোকে প্রতি অর্থবছরে বাপেক্স এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন্স চার্টার) কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন করা হচ্ছে কিনা তা যাচাই করবে। সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা-কর্মচারীগণ এ বিষয়ে পরীক্ষণ কমিটিকে প্রয়োজনীয় সহায়তা প্রদান করবে;
- গ. কমিটি সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন্স চার্টার) বিষয়ে সময়ে সময়ে সরকারের জারিকৃত নির্দেশনার আলোকে বাপেক্স এর জন্য প্রয়োজ্য সকল ধরনের কার্যক্রম গ্রহণ ও বাস্তবায়ন করবে;
- ঘ. কমিটি বাপেক্স এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন্স চার্টার) সম্পর্কিত রিপোর্ট প্রতি কোয়ার্টারে (তিনমাস পরপর) পেট্রোবাংলার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন্স চার্টার) কার্যক্রমের 'ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা'র নিকট প্রেরণ করবে এবং এর অনুলিপি মহাব্যবস্থাপক (প্ল্যানিং এন্ড আইসিটি), বাপেক্স বরাবর প্রেরণ করবে;
- ঙ. পরিবীক্ষণ কমিটির আহবায়ক এবং সদস্য সচিব বাপেক্স এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কার্যক্রমের যথাক্রমে ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা এবং বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা হিসেবে দায়িত্ব পালন করবেন।

কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।


(মোঃ আসাদ উল্লাহ)
মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন), ভারপ্রাপ্ত

বিতরণ:

১. কমিটির আহবায়ক/সদস্য সচিব/সদস্য জনাব বাপেক্স, ঢাকা।

অনুলিপি:

১. মহাব্যবস্থাপক/উপমহাব্যবস্থাপক/প্রকল্প পরিচালক বাপেক্স, ঢাকা।
২. উপমহাব্যবস্থাপক (আইসিটি ও এমআইএস), পরিকল্পনা ও আইসিটি বিভাগ (ওয়েব সাইটে আপলোড করার অনুরোধ সহকারে)।
৩. ব্যবস্থাপক (সমন্বয়) টু ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাপেক্স, ঢাকা।
৪. অফিস কপি।

২০২২-২৩ অর্থবছরে বাপেক্সের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চর্টার) হালনাগাদ করণ, কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ কমিটির গত ০৬/০৬/২০২৩ তারিখে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি	হাওলাদার ওহিদুল ইসলাম
	মহাব্যবস্থাপক (ভূ-পদার্থ) ও আহ্বায়ক
সভার তারিখ	০৬-০৬-২০২৩ খ্রি.
সভার সময়	বেলা ১১.৩০ ঘটিকা
স্থান	আহ্বায়ক মহোদয়ের কক্ষ, ভূ-পদার্থিক বিভাগ, বাপেক্স।
উপস্থিতি	পরিশিষ্ট-ক

অফিস আদেশ স্মারক সূত্র নং ২৮.০৯.০০০০.০১২.৪৫.০০১.২৩/৬৮, তারিখ: ১৬/০৩/২০২৩ ইং মোতাবেক বাপেক্স এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চর্টার) হালনাগাদ করণ, কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণের লক্ষ্যে গঠিত কমিটির সদস্যগণ গত ০৬/০৬/২০২৩ তারিখে আহ্বায়ক মহোদয়ের কক্ষে একটি সভায় মিলিত হন। উক্ত সভায় সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির আহ্বায়কও মহাব্যবস্থাপক (ভূ-পদার্থ) সভাপতিত্ব করেন। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ এর ১.২” অনুযায়ী এ সভা আয়োজন করা হয়।

সভায় ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে (এপ্রিল-জুন, ২০২৩) বাস্তবায়নযোগ্য বিষয়াদি নিয়ে আলোচনা করা হয়। এছাড়া সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ এর নিম্নের উল্লেখিত কার্যক্রমসমূহের বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়ঃ

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	কার্যক্রম
প্রাতিষ্ঠানিক	(১.১) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন।
	(১.২) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন।
	(১.৩) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন।
	(১.৪) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসহ)।
সক্ষমতা অর্জন	(২.২) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন।

২। সভাপতি সভাকে অবহিত করে যে, মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থা ও মাঠ পর্যায়ে অফিসের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা, ২০২২-২০২৩ এর কার্যক্রম-১.১ মোতাবেক ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠনের নির্দেশনা রয়েছে।

১১/০৬/২৩

৩। সভাকে আরো অবহিত করা হয় যে, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ অনুযায়ী কোম্পানির সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) তিন মাস অন্তর হালনাগাদ করতে হয়। এছাড়া কোম্পানির সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ এর ১.৩ অনুযায়ী সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) যথাসময়ে হালনাগাদ করা এবং বাস্তবায়ন অগ্রগতি ও সমস্যা নিয়ে আলোচনার লক্ষ্যে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিক সভা আয়োজন করতে হবে। তিনি সভাকে আরও অভিহিত করেন যে, কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ এর ২.২ অনুযায়ী কোম্পানির সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) এ উল্লেখিত সেবাসমূহের বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের/অংশীজনগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন করতে হবে।

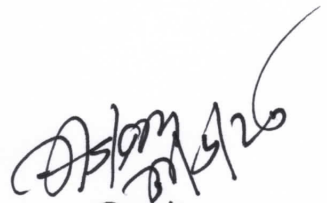
৪। সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

ক) মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থা ও মাঠ পর্যায়ের অফিসের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা, ২০২২-২০২৩ এর কার্যক্রম-১.১ মোতাবেক ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন করা।

খ) বাপেক্সের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ এর ১.৩ ও ১.৪ অনুযায়ী সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) যথাসময়ে হালনাগাদ করা এবং বাস্তবায়ন অগ্রগতি ও সমস্যা নিয়ে আলোচনার লক্ষ্যে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিক সভা আয়োজন করতে হবে।

গ) কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ এর ২.২ অনুযায়ী কোম্পানির সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) এ উল্লেখিত সেবাসমূহের বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের/অংশীজনগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন করা।

৫। সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


হাওলাদার ওহিদুল ইসলাম
মহাব্যবস্থাপক (ভূ-পদার্থ) ও
আস্বায়ক, সংশ্লিষ্ট কমিটি

সংযুক্তিঃ সভায় উপস্থিত কমিটির সদস্যগণের তালিকা।

বিতরণ :

জনাব.....

অনুলিপিঃ

১। ব্যবস্থাপক (সমন্বয়) টু ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাপেক্স, ঢাকা।

২। দপ্তর কপি।



২০২২-২৩ অর্থবছরে বাপেক্সের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) হালনাগাদ করণ, কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ কমিটির ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন'২৩) সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন প্রতিবেদন।

ক্রমিক নং	সিদ্ধান্তের বিবরণ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি
১.১.১	মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থা ও মাঠ পর্যায়ের অফিসের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা, ২০২২-২০২৩ এর কার্যক্রম-১.১ মোতাবেক ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন করা;	বাপেক্সের প্রশাসন বিভাগের মাধ্যমে গত ২২/০৬/২০২৩ তারিখে কমিটি পুনর্গঠন –এর অফিস আদেশজারী করা হয়েছে (অফিস আদেশ-এর কপি সংযুক্ত)।
১.৩.১ ও ১.৪.১	বাপেক্সের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ এর ১.৩ ও ১.৪ অনুযায়ী সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) যথাসময়ে হালনাগাদ করা এবং বাস্তবায়ন অগ্রগতি ও সমস্যা নিয়ে আলোচনার লক্ষ্যে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিক সভা আয়োজন করতে হবে।	বাপেক্সের সেবা প্রদান পরিবীক্ষণ কমিটির আহ্বায়ক ও বাপেক্সের হিসাব ও অর্থ বিভাগের বিভিন্ন সেবা প্রদানকারী কর্মকর্তাদের সঙ্গে একটি মত বিনিময় সভা অনুষ্ঠিত করা হয়েছে এবং প্রাপ্ত তথ্যের ভিত্তিতে সিটিজেন চার্টার হালনাগাদ করে সংস্থার ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে (উপস্থিতি ও কার্যবিবরণীর কপি সংযুক্ত)।
২.২	কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ এর ২.২ অনুযায়ী কোম্পানির সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) এ উল্লেখিত সেবাসমূহের বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের/অংশীজনগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন করা।	বাপেক্সের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) এ উল্লেখিত সেবাসমূহের বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের/অংশীজনগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা গত ১৯/০৬/২০২৩ তারিখে আয়োজন করা হয়েছে (উপস্থিতি ও অফিস আদেশ-এর কপি সংযুক্ত)।



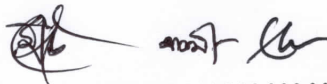
হাওলাদার ওহিদুল ইসলাম
মহাব্যবস্থাপক (ভূ-পদার্থ) ও
আহ্বায়ক, সংশ্লিষ্ট কমিটি

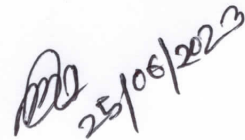
বিতরণ :

জনাব.....

অনুলিপিঃ

- ১। ব্যবস্থাপক (সমন্বয়) টু ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাপেক্স, ঢাকা।
- ২। দপ্তর কপি।




২৫/০৬/২০২৩

“শিল্পে প্রাকৃতিক গ্যাস
গৃহস্থালীতে বিকল্প জ্বালানী”

“বিদ্যুৎ ও জ্বালানী নিরাপত্তা
সর্বোচ্চ অগ্রাধিকার”



বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ
BANGLADESH PETROLEUM EXPLORATION AND PRODUCTION COMPANY LIMITED
(A Company of Petrobangla)

তারিখ : ০৪/০৬/২০২৩

সভার বিজ্ঞপ্তি

বাপেক্স এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন্স চার্টার) হালনাগাদকরণ, কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণের লক্ষ্যে প্রশাসন বিভাগের স্মারক নং: ২৮.০৯.০০০০.০১২.৪৫.০০১.২২/৩২৬ তারিখ: ১৪.১২.২০২২ মোতাবেক সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কমিটির কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী গঠিত কমিটির সভা আগামী ০৬/০৬/২০২৩ তারিখ, সকাল ১১:৩০ ঘটিকায় আহবায়ক মহোদয়ের কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় কমিটির সকল সদস্যকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

(হাওলাদার ওহিদুল ইসলাম)
মহাব্যস্থাপক (ভূ-পদার্থ)
ও
আহবায়ক, সংশ্লিষ্ট কমিটি
বাপেক্স, ঢাকা।

বিতরণ : কমিটির সদস্য

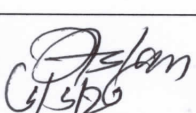
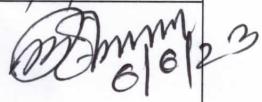
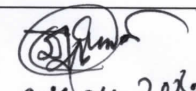
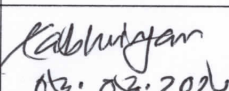
জনাব.....

অনুলিপিঃ

- ১। ব্যবস্থাপক (সমন্বয়) টু ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাপেক্স, ঢাকা।
- ২। দপ্তর কপি।

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা

সভার তারিখ : ০৬/০৬/২০২৩, সকাল ১১:৩০ ঘটিকা
স্থান : আহবায়ক মহোদয়ের কক্ষ, ভূ-পদার্থিক বিভাগ, বাপেক্স

ক্রম	কর্মকর্তার নাম	পদবী	স্বাক্ষর
০১	শ্রীমতী/শ্রীমতী ব্রজলক্ষ্মী কান্ত	সিটিজেনস চার্টার (সি.সি.সি.)	 ০৬/০৬/২৩
০২	শ্রীমতী/শ্রীমতী সুলভা	কন্সাল্টেন্ট (সি.সি.সি.)	 ০৬/০৬/২৩
০৩	আমমী-আব্দুল হক	সহকারী (সি.সি.সি.)	আমমী- ০৬.০৬.২০২৩
০৪	শ্রীমতী/শ্রীমতী সুলভা	কন্সাল্টেন্ট (সি.সি.সি.)	 ০৬/০৬. ২০২৩
০৫	শ্রীমতী/শ্রীমতী সুলভা	কন্সাল্টেন্ট (সি.সি.সি.)	 ০৬. ০৬. ২০২৩
০৬			
০৭			
০৮			
০৯			

বাপেক্সের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে ২০২২-২৩ অর্থবছরে অনুষ্ঠিত
চতুর্থ সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি	হাওলাদার ওহিদুল ইসলাম মহাব্যবস্থাপক (ভূ-পদার্থ) ও আহ্বায়ক
সভার তারিখ	১২-০৬-২০২৩ খ্রি.
সভার সময়	বেলা ১১.৩০ ঘটিকা
স্থান	আহ্বায়ক মহোদয়ের কক্ষ, ভূ-পদার্থিক বিভাগ, বাপেক্স।
উপস্থিতি	পরিশিষ্ট-ক

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক প্রণীত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থা ও মাঠ পর্যায়ের অফিসের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা, ২০২২-২০২৩ এর ধারা ১.৩ অনুযায়ী সেবা প্রদান বিষয়ে বাপেক্সের সেবা প্রদান পরিবীক্ষণ কমিটির আহ্বায়ক ও বাপেক্সের হিসাব ও অর্থ বিভাগের বিভিন্ন সেবা প্রদানকারী কর্মকর্তাদের সঙ্গে একটি মত বিনিময় সভা অনুষ্ঠিত হয়।

২। উক্ত সভায় বাপেক্সের সেবা প্রদান পরিবীক্ষণ কমিটির আহ্বায়ক এবং সভার সভাপতি সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভা শুরু করেন। তিনি সভাকে জানান যে, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর ১.৩ অনুযায়ী আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিক সভা আয়োজন করতে হবে। এতদলক্ষ্যে তিনি বাপেক্সের ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের চতুর্থ ত্রৈমাসিকের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি ও সমস্যা নিয়ে আলোচনার লক্ষ্যে সভার সকলকে আহ্বান জানান।

৩। এর পরিপ্রেক্ষিতে বাপেক্সের বাপেক্সের হিসাব ও অর্থ বিভাগের বিভিন্ন সেবা প্রদানকারী কর্মকর্তা কোম্পানির বাস্তবায়ন অগ্রগতি সভায় সকলকে অবহিত করেন। এ পর্যায়ে তিনি সভাকে জানান যে, বাপেক্সের বর্তমান সিটিজেন্স চার্টারটি মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশনার আলোকে নিম্নবর্ণিত ছক অনুযায়ী সংশোধনপূর্বক পুনরায় পর্যালোচনা করার বিষয়ে বিশদ আলোচনা করেন।

ক্র. নং	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সর্বোচ্চ সময় (ঘন্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তির স্থান	ফি/চার্জস টোকা জমাদানের কোড/খাত ও কখন প্রদান করতে হবে তা উল্লেখ করতে হবে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (কর্মকর্তার পদবি, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোডসহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা, যার কাছে আপীল বা অভিযোগ করা যাবে (কর্মকর্তার পদবি, বাংলাদেশের কোড, জেলা/উপজেলা কোডসহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)

স্বাক্ষর

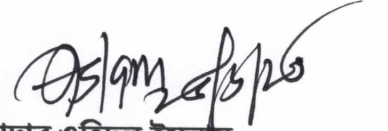
৪। সেবার শ্রেণী বিন্যাস ও সিটিজেন চর্চার হালনাগাদ করার বিষয়ে কমিটির আহ্বায়ক সভায় উপস্থিত সেবা প্রদান কারী ও সেবা গ্রহণ কারী আভ্যন্তরিন অংশীজনকে সেবার সংজ্ঞা, সেবার প্রকারভেদ এবং মন্ত্রণালয় কর্তৃক প্রদেয় ছক কিভাবে পূরণ করা হয় তাহার ব্যাখ্যা প্রদান করেন। সভায় সেবা প্রদানকারী কিভাবে সেবা প্রদান করবে এবং সেবা গ্রহীতা কিভাবে সেবা পেতে পারে ছক অনুযায়ী প্রতিটি বিষয়ে আলোচনা করেন।

৫। উক্ত আলোচনা শেষে সভাপতি বাপেক্স কর্তৃক প্রণীত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন্স চার্টার)-এ উল্লেখিত হিসাব ও অর্থ বিভাগের বিভিন্ন সেবার বিষয়সমূহ নজরে আনার জন্য অনুরোধ জানান এবং তা সংশোধনপূর্বক পুনরায় সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন্স চার্টার) ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে আপলোড করার জন্য প্রয়োজনীয় সহযোগিতা করার নির্দেশনা প্রদান করেন।

৬। সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

“বাপেক্সের হিসাব ও অর্থ বিভাগ কর্তৃক প্রদানকৃত সেবাসমূহ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশনার আলোকে উল্লেখিত ছক অনুযায়ী পরীক্ষাপূর্বক বর্ণিত ত্রুটিসমূহ সংশোধন নিশ্চিত করবে।”

৬। পরিশেষে সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কার্যক্রম সমাপ্ত করেন।



হাওলাদার ওহিদুল ইসলাম
মহাব্যবস্থাপক (ভূ-পদার্থ) ও
আহ্বায়ক, সংশ্লিষ্ট কমিটি

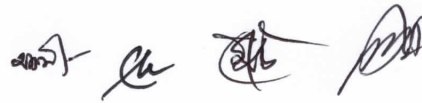
বিতরণ :

জনাব.....

অনুলিপিঃ

১। ব্যবস্থাপক (সমন্বয়) টু ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাপেক্স, ঢাকা।

২। দপ্তর কপি।





বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী
লিঃ (বাপেক্স)
বাপেক্স ভবন, ৪ কাওরান বাজার বা/এ, ঢাকা-১২১৫
www.bapex.com.bd



নম্বর: ২৮.০৯.০০০০.০৭২.৩৯.০০১.২২.১৩

২৯ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
তারিখ: ১২ জুন ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

বিজ্ঞপ্তি/নোটিশ

বিষয়: বাপেক্স-এর সঙ্গে অংশীজনদের (stakeholders) সমন্বয়ে অবহিতকরন সভায় অংশগ্রহণ করা প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে, ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়নের অংশ হিসাবে অংশীজনদের (stakeholders) অংশগ্রহণে ০২ টি মতবিনিময়/অবহিতকরন বিষয়ে একটি ভার্চুয়াল সভা আগামী ১৯/০৬/২০২৩ তারিখ ১১.০০ ঘটিকায় জুম প্ল্যাটফর্মে অনুষ্ঠিত হবে।

ক্রঃ নং	সভার বিষয়	সভার সময়
০১।	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন্স চার্টার) বিষয়ে সেবাগ্রহীতা/ অংশীজনদের (stakeholders) সমন্বয়ে অবহিতকরন সভা	সকালঃ ১১.০০ ঘটিকা
০২।	৪র্থ শিল্পবিপ্লবের চ্যানেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা	দুপুরঃ ১২.০০ ঘটিকা

Topic: Meeting with Stakeholders of BAPEX

Time: Jun 19, 2023 11:00 AM Astana, Dhaka

Join Zoom Meeting

<https://us02web.zoom.us/j/9933442117?pwd=dy82bEJoc1NwUDBvY3R2bXRDaWwxUT09>

Meeting ID: 993 344 2117

Passcode: 654321

উক্ত ভার্চুয়াল সভায় আপনার / আপনার প্রতিষ্ঠানের একজন (০১) উপযুক্ত প্রতিনিধিকে সংযুক্ত থাকার জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হ'ল।

১২-০৬-২০২৩

মোঃ শোয়েব

ব্যবস্থাপনা পরিচালক (চলতি দায়িত্ব)

০১৭১১৫৬৩৮৫৯

mdbapex@bapex.com.bd

বিতরণ জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব), মহাপরিচালকের দপ্তর, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম ইন্সটিটিউট;
- ২। মহাপরিচালক, মহাপরিচালক-এর দপ্তর, খনিজ সম্পদ উন্নয়ন ব্যুরো (বিএমডি);
- ৩। মহাপরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), মহাপরিচালকের দপ্তর, হাইড্রোকার্বন ইউনিট;
- ৪। মহাপরিচালক, মহাপরিচালকের দপ্তর, বাংলাদেশ ভূতাত্ত্বিক জরিপ অধিদপ্তর;
- ৫। প্রধান বিস্ফোরক পরিদর্শক, বাংলাদেশ, প্রধান বিস্ফোরক পরিদর্শক, বাংলাদেশ এর কার্যালয়, বিস্ফোরক পরিদপ্তর;
- ৬। পরিচালক (পিএসসি), পিএসসি পরিদপ্তর, বাংলাদেশ তেল, গ্যাস ও খনিজসম্পদ কর্পোরেশন (পেট্রোবাংলা);

কর্তা

- ৭। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ব্যবস্থাপনা পরিচালকের দপ্তর, বাংলাদেশ গ্যাস ফিল্ডস্ কোম্পানী লিমিটেড;
- ৮। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ব্যবস্থাপনা পরিচালকের দপ্তর, গ্যাস ট্রান্সমিশন কোম্পানী লিমিটেড (জিটিসিএল);
- ৯। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, সিলেট গ্যাস ফিল্ডস লিমিটেড;
- ১০। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ব্যবস্থাপনা পরিচালকের দপ্তর, যমুনা অয়েল কোম্পানী লিমিটেড;
- ১১। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ব্যবস্থাপনা পরিচালক- এর দপ্তর, মধ্যপাড়া গ্রানাইট মাইনিং কোম্পানী লিমিটেড;
- ১২। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, পশ্চিমাঞ্চল গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড;
- ১৩। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ব্যবস্থাপনা পরিচালকের দপ্তর, জালালাবাদ গ্যাস ট্রান্সমিসন এ্যান্ড ডিস্ট্রিবিউশন সিস্টেম লিমিটেড;
- ১৪। ম্যানেজিং ডাইরেক্টর, ম্যানেজিং ডাইরেক্টরের দপ্তর, মেঘনা পেট্রোলিয়াম লিমিটেড;
- ১৫। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ব্যবস্থাপনা পরিচালকের দপ্তর, পদ্মা অয়েল কোম্পানী লিমিটেড;
- ১৬। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ব্যবস্থাপনা পরিচালকের দপ্তর, কর্ণফুলী গ্যাস ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানী লিমিটেড;
- ১৭। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ব্যবস্থাপনা পরিচালকের দপ্তর, বাখরাবাদ গ্যাস ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানী লিমিটেড;
- ১৮। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ব্যবস্থাপনা পরিচালকের দপ্তর, সুন্দরবন গ্যাস কোম্পানী লিমিটেড;
- ১৯। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ব্যবস্থাপনা পরিচালকের দপ্তর, তিতাস গ্যাস ট্রান্সমিসন এ্যান্ড ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানী লিমিটেড;
- ২০। মহাব্যবস্থাপক, ডু-পদার্থিক বিভাগ, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স);
- ২১। প্রকল্প পরিচালক, ২টি অনুসন্ধান কুপ (টবগী-১, ইলিশা-১) ও ১টি মূল্যায়ন কাম উন্নয়ন কুপ (ভোলা নর্থ-২) খনন প্রকল্প, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স);
- ২২। ব্যবস্থাপক, আইসিটি এন্ড এমআইএস উপবিভাগ, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স);
- ২৩। ব্যবস্থাপক, পেনশন/গ্র্যাচুইটি/লিভ/লোন শাখা, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স);
- ২৪। ব্যবস্থাপক, প্রস্পেক্ট ইভালুয়েশন ও ওয়েল প্রোগ্রাম শাখা, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)
- এবং
- ২৫। চেয়ারম্যান-এর একান্ত সচিব, চেয়ারম্যান-এর দপ্তর, বাংলাদেশ তেল, গ্যাস ও খনিজসম্পদ কর্পোরেশন (পেট্রোবাংলা)।



৯/১১/১৮

৯/১১/১৮

৯/১১/১৮

৯/১১/১৮

২.২। প্রতিষ্ঠানিক সেবাঃ

ক্রমিক নং	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সার্বিক সময় (ঘণ্টা/দিন/বছর)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রদানের স্থান	নিয়ন্ত্রণের পোতা জাহাজের কোড/নাম ও সংক্রান্ত সময়	স্বাক্ষর (স্বাক্ষর)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১।	শেডিউলজিকাল বিজ্ঞান (কোর, ফাউন্ডেশন, স্ট্রাকচারাল, স্ট্রাকচারাল ডিজাইন, স্ট্রাকচারাল ডিজাইন, কোর ডিজাইন, কোর ডিজাইন, কোর ডিজাইন, কোর ডিজাইন ও সিস্টেম/সেবা প্রদান)	প্রতিটি নমুনা প্রস্তুতকরণ সময় হতে ডাটা ফাইল সংগ্রহের প্রক্রিয়ায় প্রথম পর্যন্ত মোট ৩০ (ত্রিশ) দিন। একসাথে ১০-১৫ টি কোর প্রোগ্রাম বিজ্ঞান করা যাবে।	সেবা প্রস্তুতকরণের আবেদনের কর্তৃপক্ষীয় অনুমোদন সনাক্তিক অনুমতিপত্র প্রদানের।	স্বাক্ষর প্রক্রিয়ায়	সেবার কার্যকর নির্ধারিত সাক্ষর ডাটা। ডাটা বা নির্ধারিত প্রক্রিয়ায় পূর্ণ আবেদনকারীকে সাক্ষর-এর বিপরীত ও অন্য বিজ্ঞান সংক্রান্ত সেবা/সেবার প্রয়োজনীয় একত্রিতকরণ কোড/নাম/স্বাক্ষর সনাক্তিক ডাটা প্রদানের সময়/স্থান সনাক্তিক অনুমতিপত্র	স্বাক্ষর (স্বাক্ষর), স্বাক্ষর সনাক্তিক ডাটা স্বাক্ষর সনাক্তিক ডাটা স্বাক্ষর সনাক্তিক ডাটা
২।	শিডিউলজিকাল সার্বিক (কোর, ফাউন্ডেশন, স্ট্রাকচারাল, স্ট্রাকচারাল ডিজাইন, স্ট্রাকচারাল ডিজাইন, কোর ডিজাইন, কোর ডিজাইন, কোর ডিজাইন, কোর ডিজাইন ও সিস্টেম/সেবা প্রদান)	প্রতিটি নমুনা প্রস্তুতকরণ সময় হতে ডাটা সংগ্রহ শেষে প্রক্রিয়ায় প্রথম পর্যন্ত মোট ৩০ (ত্রিশ) দিন। সেবিমেন্টে/সেবার-১ (সাক্ষর) দিন; সেবিমেন্টে/সেবার- ১০ (দশ) দিন ও সেবিমেন্টে/সেবার- ১০ (দশ) দিন।	সেবা প্রস্তুতকরণের আবেদনের কর্তৃপক্ষীয় অনুমোদন সনাক্তিক অনুমতিপত্র প্রদানের।	স্বাক্ষর প্রক্রিয়ায়	সেবার কার্যকর নির্ধারিত সাক্ষর ডাটা। ডাটা বা নির্ধারিত প্রক্রিয়ায় পূর্ণ আবেদনকারীকে সাক্ষর-এর বিপরীত ও অন্য বিজ্ঞান সংক্রান্ত সেবা/সেবার প্রয়োজনীয় একত্রিতকরণ কোড/নাম/স্বাক্ষর সনাক্তিক ডাটা প্রদানের সময়/স্থান সনাক্তিক অনুমতিপত্র	স্বাক্ষর (স্বাক্ষর), স্বাক্ষর সনাক্তিক ডাটা স্বাক্ষর সনাক্তিক ডাটা স্বাক্ষর সনাক্তিক ডাটা

Manager (I...
 Howlader Ohidul Islam, GM, BAPEX
 Manager (ICT & MIS),
 SYED SHAHIDUL ISLAM, DGM(HR)---
 Engr. Md. Rafiqul Isla
 Engr. A.F. Md. Azad Kamal, DGM, J...
 Mohd. Ahsanul Amin

Resize window to display more participants' video.

Handwritten signatures and initials on the right margin of the page.

“শিল্পে প্রাকৃতিক গ্যাস
গৃহস্থালীতে বিকল্প জ্বালানী”

“বিদ্যুৎ ও জ্বালানী নিরাপত্তা
সর্বোচ্চ অগ্রাধিকার”



বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ
BANGLADESH PETROLEUM EXPLORATION AND PRODUCTION COMPANY LIMITED
(A Company of Petrobangla)

সূত্র নং: ২৮.০৯.০০০০.০৭২.৯৯.০০৩.২৩/

তারিখ: ০৭/০৬/২০২৩

বিষয়: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভায় অংশ গ্রহণ প্রসঙ্গে।

মহোদয়,

২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়নের অংশ হিসাবে বাপেক্স-এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে মতবিনিময় সভা কমিটির আহ্বায়কের সভাপতিতে আগামী ১২ ই জুন' ২০২৩ তারিখ, সকাল ১১.৩০ ঘটিকায় আহ্বায়ক মহোদয়ের কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হল।

(হাওলাদার ওহিদুল ইসলাম)
মহাব্যবস্থাপক (ভূ-পদার্থ)

ও
আহ্বায়ক, সংশ্লিষ্ট কমিটি
বাপেক্স, ঢাকা।

বিতরণ :

জনাব... মহাঃ ব্যবস্থাপক ... আসসিঃ ... সিঃ ম্যানেজিং ... কন্ট্রোলিং ... সিঃ

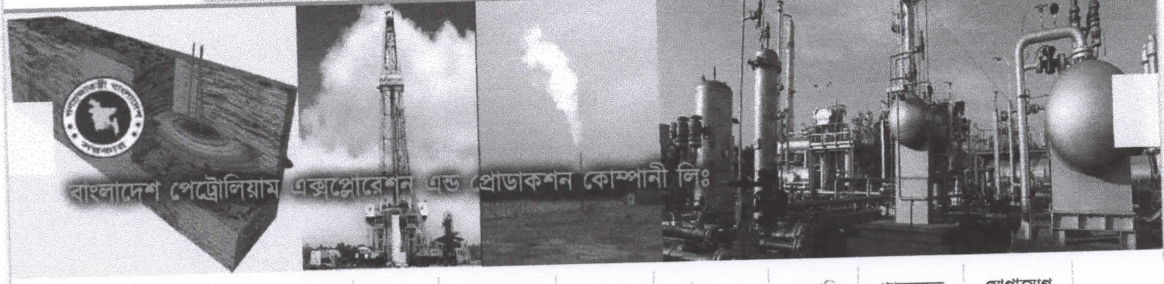
অনুলিপিঃ

- ১। ব্যবস্থাপক (সমন্বয়) টু ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাপেক্স, ঢাকা।
- ২। দপ্তর কপি।

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা

সভার তারিখ : ১২/০৬/২০২৩, সকাল ১১:৩০ ঘটিকা
স্থানঃ আহবায়ক মহোদয়ের কক্ষ, ভূ-পদার্থিক বিভাগ, বাপেক্স

ক্রম	কর্মকর্তার নাম	পদবী	স্বাক্ষর
০১	শ্রীমতী সঞ্জয় কুমার	ডি.জি.ও. (সি.এস.ও.)	সি.এস.ও. ১২/৬/২৩
০২	মোঃ জহুরুল ইসলাম	ব্যবস্থাপক	১২/৬/২৩
০৩	আপসরী আরা পারভীন	ব্যবস্থাপক স্ত্রী	২২.০৬.২০২৩
০৪	মুহাম্মদ হুমায়ুন কবির খান	সহকারী (নির্বাহী)	১২/৬/২৩
০৫	মোহাম্মদ নূর হোসেন	ডি.এম. (নির্বাহী)	১২/৬/২৩
০৬	মোহাম্মদ হুমায়ুন কবির খান	সহকারী (নির্বাহী)	১২/৬/২৩
০৭	মোঃ মোহাম্মদ হুমায়ুন	ডি.এম. (নির্বাহী)	১২/০৬/২৩
০৮	মোঃ তারিকুল আমিন হুইয়া	ব্যবস্থাপক (নির্বাহী)	Kabirul Islam
০৯			
১০			
১১			
১২			
১৩			



বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ

আমাদের সম্পর্কে

আদেশ/বিজ্ঞপ্তি

দরপত্র

কর্মকর্তাগণ

প্রকাশনা

ডাউনলোড

গ্যালারি

গ্যাসক্ষেত্র

যোগাযোগ

ওয়েবমেইল

আইন, বিধি ও নীতিমালা

জ্বালানি বিভাগ সম্পর্কিত ড্যাশবোর্ড

Text size A A A Color C C C C

সিটিজেন চার্টার

ক্রমিক	শিরোনাম	প্রকাশের তারিখ	ডাউনলোড
১	সিটিজেন চার্টার	25-06-2023	

মাননীয় প্রতিমন্ত্রী



জনাব নসরুল হািমিদ,
মাননীয় প্রতিমন্ত্রী,
বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়

সচিব



ড. মোঃ খায়েরুজ্জামান মজুমদার
সচিব, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ

চেয়ারম্যান, পেট্রোবাংলা



জনেন্দ্র নাথ সরকার
চেয়ারম্যান, পেট্রোবাংলা

স্ববস্থাপনা পরিচালক



মোঃ শোয়েব