



বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী
লিঃ (বাপেক্স)
বাপেক্স ভবন, ৪ কাওরান বাজার বা/এ, ঢাকা-১২১৫
www.bapex.com.bd



নম্বর: ২৮.০৯.০০০০.০১২.৩৯.০০২.২৪.২৯১

১৯ পৌষ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
তারিখ: ০৩ জানুয়ারি ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

অফিস আদেশ

কোম্পানীর কাজের গতিশীলতা ও উদ্ভাবনী দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে প্রশাসন বিভাগের অফিস আদেশ স্মারক নম্বর: ২৮.০৯.০০০০.০১২.৪৫.০০১.২৩/২৮০, তারিখ: ০৪ ডিসেম্বর ২০২৩ এবং স্মারক নম্বর: ২৮.০৯.০০০০.০৭২.৬৩.০০৪.২৩.২০০, তারিখ: ২৪ আগস্ট ২০২৩ এর মাধ্যমে গঠিত কমিটি নিম্নরূপে পুনর্গঠন করা হলো:

কমিটি:

- | | |
|---|----------------|
| ১. প্রকৌ. মুহাম্মদ হাসানুজ্জামান সিকদার, মহাব্যবস্থাপক (ওয়েল সার্ভিসেস) | -আহবায়ক |
| ২. জনাব মোহাম্মদ নূর হোসেন, উপমহাব্যবস্থাপক (হিসাব ও অর্থ), হিসাব ও অর্থ বিভাগ | -সদস্য |
| ৩. জনাব সেকান্দার আবু মুহাম্মদ মেরাজুল আলম, উপমহাব্যবস্থাপক (ভূতত্ত্ব), ভূতাত্ত্বিক বিভাগ | -সদস্য |
| ৪. জনাব মোহাম্মদ সিরাজুল ইসলাম, উপমহাব্যবস্থাপক (তড়িৎকৌশল), পরিকল্পনা ও আইসিটি বিভাগ | -ফোকাল পয়েন্ট |
| ৫. জনাব মোঃ জহুরুল ইসলাম, ব্যবস্থাপক (ইলেক্ট্রনিক্স), পরিকল্পনা ও আইসিটি বিভাগ | -সদস্য |
| ৬. জনাব মোঃ মহসীন, উপব্যবস্থাপক (আইটি), পরিকল্পনা ও আইসিটি বিভাগ | -সদস্য |

কমিটির করণীয়:

(ক) কমিটি মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের সেবা সহজীকরণ, ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা অনুসরণ করে বাপেক্সের জন্য কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন করবে;

(খ) কমিটি সংশ্লিষ্ট কার্যালয়ে সেবা প্রদান প্রক্রিয়া এবং কাজের অভ্যন্তরীণ প্রক্রিয়ার গুণগত পরিবর্তনে পরিকল্পনা পেশ করবে;

(গ) কমিটি মন্ত্রণালয় কর্তৃক ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্তে জারিকৃত দপ্তর আদেশ অনুযায়ী কর্মপরিকল্পনা সংশোধন/পরিমার্জনের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করে সময়ে সময়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন করবে এবং এ সংক্রান্তে প্রতিবেদন প্রণয়ন করে হালনাগাদ তথ্যাদি বাপেক্স এর এপিএ কমিটি এবং পেট্রোবাংলার সংশ্লিষ্ট কমিটির সাথে সমন্বয় সাধন করবে ও কোম্পানির ওয়েবসাইট হালনাগাদ করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবে;

(ঘ) উল্লিখিত কমিটির ফোকাল পয়েন্ট ইনোভেশন অফিসার হিসেবে দায়িত্ব পালন করবেন।

কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

০৩-০১-২০২৪

মোঃ আসাদ উল্লাহ
মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)

০১৭১৩১২৯৬৮৩

gmadmin@bapex.com.bd

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। মহাব্যবস্থাপক, ওয়েল সার্ভিসেস বিভাগ, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স);
- ২। উপমহাব্যবস্থাপক, পেনশন এন্ড ট্রাস্ট ফান্ড উপবিভাগ, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স);
- ৩। উপ-মহাব্যবস্থাপক, ডেভেলপমেন্ট উপ-বিভাগ, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স);
- ৪। উপমহাব্যবস্থাপক, আইসিটি এন্ড এমআইএস উপবিভাগ, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স);
- ৫। উপব্যবস্থাপক, আইসিটি এন্ড এমআইএস উপবিভাগ, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স);
- ৬। ব্যবস্থাপক, আইসিটি এন্ড এমআইএস উপবিভাগ, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স);
- ৭। মহাব্যবস্থাপক, হিসাব ও অর্থ বিভাগ, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স);
- ৮। মহাব্যবস্থাপক, ভূতাত্ত্বিক বিভাগ, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স);
- ৯। মহাব্যবস্থাপক, প্ল্যানিং এন্ড আইসিটি বিভাগ, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স) এবং
- ১০। অফিস কপি।।



Shalu

০৪-০১-২০২৪

মোঃ শাহীনুর ইসলাম
ব্যবস্থাপক (প্রশাসন)