বাংলাদেশের সুবর্ণজয়ন্তী Bangladesh

BAPEX
বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)
বাপেক্স ভবন, ৪ কাওরান বাজার বা/এ, ঢাকা-১২১৫

মুজিব শতবর্ষ MUJIB 100

সূত্র নংঃ ২৮.০৯.০০০০.০৭২.৯৯.০০৩.২২/ তারিখ ঃ ০৬/১০/২০২২

বিষয়ঃ ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ত্রৈ-মাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর'২০২২) প্রতিবেদন প্রেরন প্রসঙ্গে।

মহোদয়,

উপযুক্ত বিষয়ে কোম্পানির কাজের গতিশীলতা ও উদ্ভাবনী দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে বাপেক্সের প্রশাসন বিভাগের স্মারক নং: ২৮.০৯.০০০০.০১২.৩৯.০০২.২১/৯৫ তারিখ: ১১.০৪.২০২১ মোতাবেক ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী কার্যালয়ের সেবা প্রদান প্রক্রিয়া, সিটিজেন চার্টার এবং কাজের অভ্যন্তরীণ প্রক্রিয়ার গুণগত পরিবর্তনের নিমিত্তে গঠিত কমিটির ত্রৈ-মাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর'২০২২) প্রতিবেদন এতদসঙ্গে আপনার সদয় অবগতির জন্য প্রেরন করা হল।

আপনার বিশ্বস্ত,

০৬.১০.২০২২

(মোহাম্মদ আবুল বশর)
মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন বিভাগ)
ও
আহবায়ক, ইনোভেশন কমিটি
বাপেক্স, ঢাকা।

পরিচালক (পিএসসি)
ও ইনোভেশন অফিসার
পেট্রোবাংলা, ঢাকা।

সংযুক্তিঃ বর্ণনা মোতাবেক।

অনুলিপিঃ
১। মহাব্যবস্থাপক (পরিকল্পনা), বাপেক্স, ঢাকা।
২। ব্যবস্থাপক (সমন্বয়) টু ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাপেক্স, ঢাকা।

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ (ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন)

বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিমিটেড (বাপেক্স)

জুলাই-সেপ্টেম্বর' ২০২২

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষমাত্রা ২০২০২-২০২৩			অর্জন (ত্রৈমাসিক)	অর্জিত মান
					অসাধারন	উত্তম	চলতি মান		
					১০০%	৮০%	৬০%		
০১	[১.১] একটি উদ্ভাবন ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়ন।	[১.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়িত।	তারিখ	১০	১৬/০৩/২০২৩	৩০/০৩/২০২৩	১৩/০৪/২০২৩	-	-
০২	(২.১) ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[২.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	১০	৮০%	৭০%	৬০%	৮৫%	২.৫
০৩	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৩.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১৫	৪	৩	২	৪	৩.৭৫
০৪	[৪.১] ৪র্থ শিল্পবিপ্লবের চ্যানেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন।	[৪.১.১] ৪র্থ শিল্পবিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজিত।	সংখ্যা	৫	২	১	-	-	-
০৫	[৫.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৫.১.১] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত।	সংখ্যা	৬	৪	৩	২	বাপেক্স এইচআরএম উপবিভাগের মাধ্যমে ১৫.০৯.২০২২ তারিখে প্রশিক্ষন আয়োজিত হয়েছে।	১.২৫
		[৫.১.২] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত।	তারিখ	৪	১৫/০১/২০২৩	৩১/	০৯/০২/২০২৩	কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত ২৯.০৯.২০২২ তারিখে সভা আয়োজিত। -	-
									৭.৫

ডাক (২০) | অফিস ব্যবস্থাপনা

বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ
(বাপেক্স)
বাপেক্স ভবন, ৪ কাওরান বাজার বা/এ, ঢাকা
www.bapex.com.bd
২টি অনুসন্ধান কূপ (টবগী-১, ইলিশা-১) ও ১টি মূল্যায়ন কাম উন্নয়ন কূপ (ভোলা নর্থ-২) খনন প্রকল্প

জরুরি

স্মারক নম্বর: ২৮.০৯.০০০০.২৭৯.৯৯.০০৪.২২.১৪৫

তারিখ: ২৫ ভাদ্র ১৪২৯
০৯ সেপ্টেম্বর ২০২২

বিষয়: **"ই-গভর্নেন্স ও ইনোভেশন কর্ম পরিকল্পনা ২০২২-২৩" এর আলোকে পর্যায়ক্রমে বর্নিত বিষয়ে বাপেক্স কর্মকর্তাগনের জন্য প্রশিক্ষন আয়োজন প্রসঙ্গে।**

মহোদয়,

বাপেক্স ই-গভর্নেন্স ও ইনোভেশন সংশ্লিষ্ট কমিটির "ই-গভর্নেন্স ও ইনোভেশন কর্ম পরিকল্পনা ২০২২-২৩" এর আলোকে পর্যায়ক্রমে নিম্মবর্নিত বিষয়ে বাপেক্স কর্মকর্তাগনের জন্য প্রশিক্ষন আয়োজনের প্রস্তাবনা পেশ করা হয়েছে, যা যথাসময়ে বাস্তবায়নে এপিএ ২০২২-২৩ এ সন্তোষজনক ফলাফল অর্জন সম্ভব।

১। ৪র্থ শিল্প বিপ্লব চ্যালেঞ্জ মোকাবিলায় করনীয় সম্যক ধারনায় প্রশিক্ষন।
(আয়োজনের সম্ভাব্য সময়কালের প্রস্তাবনাঃ ১৫ সেপ্টেম্বর ২০২২, ১০ জানুয়ারী ২০২৩)

২। ই-গভর্নেন্স ও ইনোভেশন কর্ম পরিকল্পনা বাস্তবায়ন বিষয় প্রশিক্ষণ।
(আয়োজনের সম্ভাব্য সময়কালের প্রস্তাবনাঃ ২৫ সেপ্টেম্বর ২০২২, ১৫ নভেম্বর ২০২২, ১৫ জানুয়ারী ২০২৩, ১৫ মার্চ ২০২৩)

এপ্রেক্ষিতে কর্তৃপক্ষীয় নির্দেশনা অনুযায়ী প্লানিং এন্ড আইসিটি বিভাগের এইচআরএম উপবিভাগের মাধ্যমে বর্নিত বিষয়ে প্রশিক্ষন যথাসময়ে আয়োজনের ব্যবস্থা গ্রহনে অনুরোধ করা হল।

৯-৯-২০২২
প্রকৌশলী মোহাম্মদ আহসানুল আমিন
সদস্য সচিব, ই-গভর্নেন্স ও ইনোভেশন সংশ্লিষ্ট কমিটি
ফোন: ০১৭১৩০৬৮৪৫১
ফ্যাক্স: 880-2-5501-1787
ইমেইল: pdbhola3wells@bapex.com.bd

উপ-মহাব্যবস্থাপক, এইচআরএম উপ-বিভাগ, বাপেক্স।

স্মারক নম্বর: ২৮.০৯.০০০০.২৭৯.৯৯.০০৪.২২.১৪৫/১(৬)

তারিখ: ২৫ ভাদ্র ১৪২৯
০৯ সেপ্টেম্বর ২০২২

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

১) ব্যবস্থাপনা পরিচালক , বাপেক্স।

২) মহাব্যবস্থাপক, প্ল্যানিং এন্ড আইসিটি বিভাগ, বাপেক্স।

৩) মহাব্যবস্থাপক ও আহবায়ক, সংশ্লিষ্ট কমিটি, বাপেক্স।

৪) সদস্য সচিব, এপিএ কমিটি, বাপেক্স।

৫) উপ-মহাব্যবস্থাপক, পরিকল্পনা উপ-বিভাগ , বাপেক্স।

৬) দপ্তর কপি।

৯-৯-২০২২
প্রকৌশলী মোহাম্মদ আহসানুল আমিন
সদস্য সচিব, ই-গভর্নেন্স ও ইনোভেশন সংশ্লিষ্ট কমিটি

"শিল্পে প্রাকৃতিক গ্যাস
গৃহস্থালীতে বিকল্প জ্বালানী"

"বিদ্যুৎ ও জ্বালানী নিরাপত্তা
সর্বোচ্চ অগ্রাধিকার"

বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ
BANGLADESH PETROLEUM EXPLORATION AND PRODUCTION COMPANY LIMITED

(A Company of Petrobangla)

সূত্র নং ২৮.০৯.০০০০.০৭০.২৯.০০১.২২/১৯৫

তারিখ: ১২/০৯/২০২২

প্রশিক্ষণার্থী মনোনয়নপত্র

আগামী ১৫ সেপ্টেম্বর, ২০২২ তারিখ সকাল ১০.০০ ঘটিকা বাপেক্স ভবনের ২য় তলায় অবস্থিত কনফারেন্স রুম-এ অনুষ্ঠেয় "ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন" শীর্ষক প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণের জন্য কর্তৃপক্ষীয় অনুমোদনক্রমে নিম্নবর্ণিত ৩০ জন কর্মকর্তাকে মনোনীত করা হল। উক্ত প্রশিক্ষণে মনোনীত কর্মকর্তাবৃন্দকে নির্ধারিত সময়ের পূর্বে প্রশিক্ষণে উপস্থিত হওয়ার জন্য অনুরোধ জানানো হলো।

(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

	মনোনীত কর্মকর্তাগণের নাম ও পদবী, কর্মস্থল
১.	জনাব মোহাম্মদ আবুল বশর, মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন), প্রশাসন বিভাগ
২.	জনাব এ,কে.এম.মনজুর কবীর, মহাব্যবস্থাপক (পরিকল্পনা ও আইসিটি), পরিকল্পনা ও আইসিটি বিভাগ
৩.	জনাব হাওলাদার ওহিদুল ইসলাম, মহাব্যবস্থাপক, (ভারপ্রাপ্ত), ভূপদার্থিক বিভাগ
৪.	জনাব মোঃ আসাদ উল্লাহ, উপমহাব্যবস্থপক (প্রশাসন), সেবা উপবিভাগ
৫.	জনাব মুহাম্মদ হাসানুজ্জামান সিকদার, উপমহাব্যবস্থাপক (কারিগরি), প্রকল্প পরিচালক, শ্রীকাইল গ্যাসক্ষেত্রের জন্য ওয়েলহেড কম্প্রেসর সংগ্রহ
৬.	জনাব মোহাম্মদ আহসানুল আমিন, উপমহাব্যবস্থাপক ও প্রকল্প পরিচালক, (টবগী-১ ও ইলিশা-১) এবং ভোলা নর্থ-১
৭.	জনাব মোহাম্মদ নূর হোসেন, উপমহাব্যবস্থাপক (হিসাব), হিসাব ও অর্থ বিভাগ
৮.	জনাব সেকান্দার আবু মুহাম্মদ মেরাজুল আলম, উপমহাব্যবস্থাপক (ভূতত্ত্ব) ভূতাত্ত্বিক বিভাগ
৯.	জনাব মোঃ মনিরুজ্জামান, উপমহাব্যবস্থাপক (কারিগরি), প্রকল্প পরিচালক, বিজয় ১০,১১,১২ আইডিকো রিগ মেরামত, আইপিএস রিগ আপগ্রেডেশন
১০.	বেগম শামসিয়া মুকতাদির, উপমহাব্যবস্থাপক (ভূতত্ত্ব), ভূতাত্ত্বিক বিভাগ
১১.	ড. মোঃ আশিক হোসেন, উপমহাব্যবস্থাপক (ভূতত্ত্ব), ভূতাত্ত্বিক বিভাগ
১২.	জনাব কাজী মাহবুবুল আলম, উপমহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন), এইচ আরএম উপবিভাগ, পরিকল্পনা ও আইসিটি বিভাগ
১৩.	জনাব মোঃ সাইফুদ্দিন, উপমহাব্যবস্থপক (প্রশাসন), কোম্পানী সচিবালয়
১৪.	জনাব ওয়াহিদ মিয়া, উপমহাব্যবস্থাপক (ভূতত্ত্ব), আর এন্ড ডি বিভাগ
১৫.	জনাব মুহাম্মদ হুমায়ুন কবির খান, উপমহাব্যবস্থাপক (অর্থ), হিসাব ও অর্থ বিভাগ
১৬.	জনাব আব্দুল্লাহ্ আল মামুন, উপমহাব্যবস্থাপক (ভূতত্ত্ব), ভূতাত্ত্বিক বিভাগ
১৭.	জনাব মোঃ শাহরিয়ার বারী, উপমহাব্যবস্থাপক(কারিগরি), প্রকৌশল বিভাগ
১৮.	জনাব মোঃ আনিসুর রহমান সোহেল, উপমহাব্যবস্থাপক ,(তড়িৎ) প্রকৌশল বিভাগ
১৯.	ড. মোঃ আব্দুস ছালাম, উপমহাব্যবস্থাপক (রসায়ন), ওয়েল সার্ভিসেস বিভাগ
২০.	জনাব মোঃ ওমর পারভেজ, ব্যবস্থাপক (নিরীক্ষা), নিরীক্ষা উপবিভাগ
২১.	জনাব মোহাম্মদ মোজাম্মেল হক, ডিএস, খনন বিভাগ, খনন বিভাগ
২২.	জনাব মোহাম্মদ মনিরুল ইসলাম, ব্যবস্থাপক (প্রশাসন), পরিকল্পনা ও আইসিটি বিভাগ
২৩.	জনাব মোঃ মশিউর রহমান, ব্যবস্থাপক (ভূতত্ত্ব), রিসার্স এন্ড ডেভেলপমেন্ট বিভাগ
২৪.	জনাব মোঃ জহুরুল ইসলাম, ব্যবস্থাপক(ইলেক্ট্রনিক্স), পরিকল্পনা ও আইসিটি বিভাগ
২৫.	জনাব মোঃ আব্দুল মতিন মন্ডল, ব্যবস্থাপক (ভূপদার্থ), ভূপদার্থিক বিভাগ
২৬.	জনাব এ কে এম মোস্তফা হাসান, ব্যবস্থাপক (প্রশাসন), সেবা উপবিভাগ
২৭.	আতিয়াতুল পাপিয়া, ব্যবস্থাপক (প্রশাসন), পরিকল্পনা ও আইসিটি বিভাগ
২৮.	জনাব মোহাম্মদ আবু কাউছার, ব্যবস্থাপক (প্রশাসন), এইচ আর এম উপবিভাগ, পরিকল্পনা ও আইসিটি বিভাগ
২৯.	বেগম কামরুন নাহার, ব্যবস্থাপক (ভূতত্ত্ব), ভূতাত্ত্বিক বিভাগ
৩০.	জনাব মোঃ মহসীন, উপব্যবস্থাপক (আইটি), পরিকল্পনা ও আইসিটি বিভাগ

১২/০৯/২০২২

(এ.কে.এম. মনজুর কবীর)
মহাব্যবস্থাপক (পরিকল্পনা ও আইসিটি)

বিতরণঃ সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা ....বাপেক্স, ঢাক

অনুলিপিঃ

১। মহাব্যবস্থাপক...বাপেক্স, ঢাকা।

২। উপমহাব্যবস্থাপক (সেবা), বাপেক্স, ঢাকা। *(কনফারেন্স রুম ব্যবহারের ক্ষেত্রে সার্বিক সহযোগিতা প্রদানের অনুরোধসহ)*

৩। ব্যবস্থাপক (সমন্বয়), ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, বাপেক্স, ঢাকা।

৪। দপ্তর কপি।

BAPEX BHABAN, 4, Kawran Bazar C/A, Dhaka-1215, GPO Box-2092
Fax : 88-02-55011787, Website : www.bapex.com.bd, E-mail : mdbapex@bapex.com.bd

BAPEX
BAPEX
WIDE
Shot on vivo S1
AI Triple Camera

BAPEX
প্রশিক্ষণ

"শিল্পে প্রাকৃতিক গ্যাস
গৃহস্থালীতে বিকল্প জ্বালানী"

"বিদ্যুৎ ও জ্বালানী নিরাপত্তা
সর্বোচ্চ অগ্রাধিকার"

বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ
BANGLADESH PETROLEUM EXPLORATION AND PRODUCTION COMPANY LIMITED
(A Company of Petrobangla)

সূত্র নংঃ ২৮.০৯.০০০০.০৭২.৯৯.০০৩.২২/ তারিখ ঃ ২৫/০৯/২০২২

সভার বিজ্ঞপ্তি

কোম্পানির কাজের গতিশীলতা ও উদ্ভাবনী দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে প্রশাসন বিভাগের স্মারক নং: ২৮.০৯.০০০০.০১২.৩৯.০০২.২১/৯৫ তারিখ: ১১.০৪.২০২১ (কপি সংযুক্ত) মোতাবেক ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী কার্যালয়ের সেবা প্রদান প্রক্রিয়া, সিটিজেন চার্টার এবং কাজের অভ্যন্তরীণ প্রক্রিয়ার গুণগত পরিবর্তনের নিমিত্তে গঠিত কমিটির সভা আগামী **২৯/০৯/২০২২ তারিখ, সকাল ১১:০০ ঘটিকায় বাপেক্স বোর্ডরুমে** অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় কমিটির সকল সদস্যকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

২৮.০৯.২০২২

(মোহাম্মদ আবুল বশর)
মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)
ও
আহবায়ক, সংশ্লিষ্ট কমিটি
বাপেক্স, ঢাকা।

বিতরণ ঃ কমিটির সদস্য

জনাব...

অনুলিপিঃ
১। ব্যবস্থাপক (সমন্বয়) টু ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাপেক্স, ঢাকা।
২। দপ্তর কপি।

BAPEX BHABAN, 4, Kawran Bazar C/A, Dhaka-1215, GPO Box-2092
Fax : 88-02-55011787, Website : www.bapex.com.bd, E-mail : mdbapex@bapex.com.bd

সূত্র নং - ২৮.০৯.০০০০.০৭২.৬৩.০০২.২২/ তারিখ ঃ ২৯.০৯.২০২২

জনপ্রশাসনে কাজের গতিশীলতা ও উদ্ভাবনী দক্ষতা ও বিভিন্ন সেবা প্রদান প্রক্রিয়া দ্রুত ও সহজীকরণের পন্থা উদ্ভাবন ও চর্চার লক্ষ্যে গঠিত ই-গভনেন্স ও উদ্ভাবন কমিটির ২৯/০৯/২০২২ তারিখে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী

দপ্তর স্মারক সূত্র নং ২৮.০৯.০০০০.০১২.৩৯.০০২.২১/ তারিখঃ ১১/০৪/২০২১ ইং মোতাবেক কোম্পানীর তথা জনপ্রশাসনে কাজের গতিশীলতা ও উদ্ভাবনী দক্ষতা ও বিভিন্ন সেবা প্রদান প্রক্রিয়া দ্রুত ও সহজীকরণের পন্থা উদ্ভাবন ও চর্চার লক্ষ্যে গঠিত ই-গভনেন্স ও উদ্ভাবন কমিটির সদস্যগণের উপস্থিতিতে গত ২৯/০৯/২০২২ ইং বাপেক্স বোর্ড রুমে একটি সভা অনুষ্ঠিত হয়। উক্ত সভায় বাপেক্সের ইনোভেশন কমিটির আহবায়ক মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) সভাপতিত্ব করেন।

সভার প্রারম্ভে সভাপতি উপস্থিত সকল কর্মকর্তাগণকে স্বাগত জানান। অতঃপর বাপেক্সের ২০২২-২৩ পঞ্জিকা বছরে ইনোভেশন কমিটির করণীয় ও ইতিমধ্যে গৃহীত কার্যক্রম, বাস্তবায়ন অগ্রগতি এবং করণীয় বিষয়াদি নির্ধারণকল্পে আলোচনা করতঃ নিম্নরূপ সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।

২। আলোচনাঃ-

২.১। মন্ত্রী পরিষদ কর্তৃক নতুন প্রবর্তিত ই- গভর্নেন্স ও উদ্ভাবন / ইনোভেশন ছক এর আলোকে আলোচনায় ২০২২-২০২৩ অর্থবছরে প্রনয়ণকৃত বিভিন্ন কর্মপরিকল্পনার আলোকে গৃহিত ও বাস্তবায়িত বিষয়াদি উপস্থাপন করা হয়। যেহেতু ২০২২-২৩ অর্থবছরের এপিএ বাস্তবায়নের সাথে দপ্তর পর্যায়ে ই-গর্ভনেন্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রম যথাযথ বাস্তবায়ন একান্ত জরুরী। সভায় বাপেক্সের ই-টেন্ডারিং এর বর্তমান অবস্থা, সেবা প্রদান প্রক্রিয়া, ই-ফাইলিং, অনলাইন ই-স্টোর ব্যবস্থাপনা ও ই-গভর্নেন্স সিস্টেম বাস্তবায়ন এবং অগ্রগতি বিষয়ে আলোচনা করা হয়। এছাড়া সভায় বাপেক্সের কর্মকর্তা ও কর্মচারীগনের প্রয়োজনীয় ব্যক্তিগত তথ্য সমুহ হালনাগাদ করনে কর্তৃপক্ষের সহিত মতামত সাপেক্ষ্যে একটি সমৃদ্ধ এইচআর ডাটাবেজ ম্যানেজমেন্ট প্রস্তুতের বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়। এপেক্ষিতে প্রনয়ণকৃত ছক এ বর্ণিত কার্যক্রম এর আলোকে নিম্মরুপে পদক্ষেপ গ্রহন করা যেতে পারে।

ক) ই-নথি ব্যবহার বৃদ্ধি ঃ বাপেক্স আইসিটি উপবিভাগ কর্তৃক বাপেক্সের সকল দপ্তরে ই-নথি ব্যবহার বৃদ্ধির লক্ষ্যে সময়ান্তে বিভিন্ন প্রশিক্ষন আয়োজন করে যাচ্ছে। এছাড়া ই-নথি বিভিন্ন কারিগরি সমস্যা সমাধানে প্রয়োজনীয় সহায়তা প্রদান করে যাচ্ছে।

খ) তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ করন ঃ তথ্য বাতায়নে বাপেক্স ওয়েব পোর্টালের সকল সেবা বক্স প্রতিনিয়ত বিভিন্ন বিভাগের পরামর্শ / মতামতের আলোকে বাপেক্স আইসিটি উপবিভাগ কর্তৃক হালনাগাদ হচ্ছে।

গ) ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নকল্পে প্রশিক্ষন আয়োজন করা ঃ বাপেক্সের প্রশিক্ষন আয়োজন সংশ্লিষ্ট এইচআরএম উপবিভাগের মাধ্যমে ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন, চতুর্থ শিল্প বিপ্লব এর চ্যালেঞ্জ, সাইবার সিকিউরিটি, দাপ্তরিক ডিজিটাইজেশন ব্যবস্থাপনা, প্রকৌশল / খনন / উৎপাদন ব্যবস্থাপনায় উদ্ভাবন ও আধুনিকায়ন, সেবা প্রদান প্রক্রিয়া ইত্যাদি বিষয়ে প্রশিক্ষন আয়োজন করার পদক্ষেপ গ্রহন করা।

সভায় বাপেক্সের ২০২২-২৩ অর্থবছরের জন্য সেবা প্রদান প্রক্রিয়া, ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার আওতায় প্রনয়ণকৃত এবং গৃহিত বিষয়াদি যথাযথভাবে বাস্তবায়ন এবং এপিএ এর সাফল্যের ধারাবাহিকতা বজায় রাখায় সকলের সর্বাত্বক সহযোগিতা কামনা করা হয়। সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষনা করেন।

২৭.০৭.২০২২

(মোহাম্মদ আবুল বশর)
মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)
ও
আহবায়ক, ইনোভেশন, ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কমিটি

বিতরণ ঃ

১। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাপেক্স।
২। বাপেক্স ইনোভেশন কমিটির সকল সদস্যবৃন্দ।