



বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ  
BANGLADESH PETROLEUM EXPLORATION AND PRODUCTION COMPANY LIMITED  
(A Company of Petrobangla)

স্মারক নম্বর-২৮.০৯.০০০০.০১২.৪৫.০০১.২৩/ ২৫০

তারিখ: ০৪ ডিসেম্বর ২০২৩

অফিস আদেশ

কোম্পানীর কাজের গতিশীলতা ও উদ্ভাবনী দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে প্রশাসন বিভাগের অফিস আদেশ স্মারক নম্বর: ২৮.০৯.০০০০.০১২.৩৯.০০২.২৩.৫৬, তারিখ: ০৬ মার্চ ২০২৩ এর মাধ্যমে গঠিত কমিটি নিম্নরূপে পুনর্গঠন করা হলো:

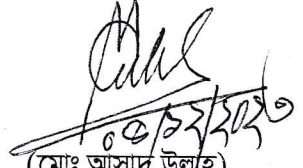
কমিটি:

- |   |                |
|---|----------------|
| ১. জনাব মোঃ আসাদ উল্লাহ, মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)  | -আহবায়ক       |
| ২. প্রকৌ. মুহাম্মদ হাসানুজ্জামান সিকদার, মহাব্যবস্থাপক (ওয়েল সার্ভিসেস)                  | -সদস্য         |
| ৩. জনাব মোহাম্মদ নূর হোসেন, উপমহাব্যবস্থাপক (হিসাব ও অর্থ), হিসাব ও অর্থ বিভাগ            | -সদস্য         |
| ৪. জনাব সেকান্দার আবু মুহাম্মদ মেরাজুল আলম, উপমহাব্যবস্থাপক (ভূতত্ত্ব), ভূতাত্ত্বিক বিভাগ | -সদস্য         |
| ৫. জনাব মোহাম্মদ সিরাজুল ইসলাম, উপমহাব্যবস্থাপক (তড়িৎকৌশল), পরিকল্পনা ও আইসিটি বিভাগ     | -ফোকাল পয়েন্ট |
| ৬. জনাব মোঃ জহুরুল ইসলাম, ব্যবস্থাপক (ইলেক্ট্রনিক্স), পরিকল্পনা ও আইসিটি বিভাগ            | -সদস্য         |

কমিটির করণীয়:

- (ক) কমিটি মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের সেবা সহজীকরণ, ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা অনুসরণ করে বাপেক্সের জন্য কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন করবে;
- (খ) কমিটি সংশ্লিষ্ট কার্যালয়ে সেবা প্রদান প্রক্রিয়া এবং কাজের অভ্যন্তরীণ প্রক্রিয়ার গুণগত পরিবর্তনে পরিকল্পনা পেশ করবে;
- (গ) কমিটি মন্ত্রণালয় কর্তৃক ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্তে জারিকৃত দপ্তর আদেশ অনুযায়ী কর্মপরিকল্পনা সংশোধন/পরিমার্জনের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করে সময়ে সময়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন করবে এবং এ সংক্রান্তে প্রতিবেদন প্রণয়ন করে হালনাগাদ তথ্যাদি বাপেক্স এর এপিএ কমিটি এবং পেট্রোবাংলার সংশ্লিষ্ট কমিটির সাথে সমন্বয় সাধন করবে ও কোম্পানির ওয়েবসাইট হালনাগাদ করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবে;
- (ঘ) উল্লিখিত কমিটির ফোকাল পয়েন্ট ইনোভেশন অফিসার হিসেবে দায়িত্ব পালন করবে।

কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

  
(মোঃ আসাদ উল্লাহ)  
মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)

বিতরণ:

১. কমিটির আহবায়ক/সদস্য সচিব/সদস্য জনাব .....বাপেক্স, ঢাকা।

অনুলিপি:

১. মহাব্যবস্থাপক/উপমহাব্যবস্থাপক/প্রকল্প পরিচালক..... বাপেক্স, ঢাকা।
২. উপমহাব্যবস্থাপক (আইসিটি এন্ড এমআইএস), বাপেক্স, ঢাকা (ওয়েবসাইটে আপলোড করার অনুরোধ সহকারে)।
৩. ব্যবস্থাপক (সমন্বয়) টু ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাপেক্স, ঢাকা।
৪. অফিস কপি।