

“শিল্পে প্রাকৃতিক গ্যাস  
গৃহস্থালীতে বিকল্প জ্বালানী”

“বিদ্যুৎ ও জ্বালানী নিরাপত্তা  
সর্বোচ্চ অগ্রাধিকার”



বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ  
BANGLADESH PETROLEUM EXPLORATION AND PRODUCTION COMPANY LIMITED  
(A Company of Petrobangla)

স্মারক নম্বর:-২৮.০৯.০০০০.০১২.৩৯.০০২.২২/১৭৭

তারিখ: ২১ জুলাই ২০২২

### অফিস আদেশ

সরকারি নির্দেশনা মোতাবেক বাপেক্স ভবনে বিদ্যুতের ব্যবহার ২৫% হ্রাস করার বিষয়টি নিশ্চিত করার লক্ষ্যে নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণের সমন্বয়ে একটি ভিজিলেন্স টীম গঠন করা হলো:

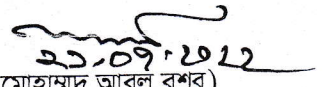
#### টীম:

- |  |             |
|--|-------------|
| ১. জনাব মোঃ ফজলুল হক, মহাব্যবস্থাপক (উৎপাদন), উৎপাদন বিভাগ                     | -টীম লিডার  |
| ২. জনাব মোঃ আব্দুর রউফ, মহাব্যবস্থাপক (প্রকৌশল), ভারপ্রাপ্ত                    | -সদস্য      |
| ৩. জনাব মোঃ আসাদ উল্লাহ, উপমহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন), সেবা উপবিভাগ               | -সদস্য সচিব |
| ৪. জনাব মোহাম্মদ নূর হোসেন, উপমহাব্যবস্থাপক (হিসাব ও অর্থ), হিসাব ও অর্থ বিভাগ | -সদস্য      |
| ৫. ড. মোঃ আব্দুস ছালাম, উপমহাব্যবস্থাপক (রসায়ন), পরিকল্পনা ও আইসিটি বিভাগ     | -সদস্য      |

#### টীমের কার্যপরিধি:

- (ক) ভিজিলেন্স টীম বাপেক্স ভবনে বিদ্যুতের ব্যবহার সাশ্রয়ের জন্য বিভিন্ন ফ্লোর নিয়মিতভাবে সরেজমিনে পরিদর্শন করবে;
- (খ) ভিজিলেন্স টীম বিদ্যুৎ ব্যবহার সংক্রান্তে সরকার কর্তৃক সময়ে সময়ে জারিকৃত নির্দেশনা প্রতিপালনের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবে;
- (গ) ভিজিলেন্স টীম সরকারি নির্দেশনা মোতাবেক বিদ্যুৎ ব্যবহার ২৫% হ্রাস নিশ্চিতকরণের জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবে;
- (ঘ) ভিজিলেন্স টীম অপ্রয়োজনীয় বিদ্যুৎ ব্যবহার পরিহারের জন্য (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) সংশ্লিষ্ট মহাব্যবস্থাপক /উপমহাব্যবস্থাপক/প্রকল্প পরিচালকগণকে প্রয়োজনীয় পরামর্শ ও নির্দেশনা প্রদান করবে;
- (ঙ) ভিজিলেন্স টীম উপর্যুক্ত বিষয়ে গৃহীত কার্যক্রম সম্পর্কে নিয়মিতভাবে ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়কে অবহিত করবে এবং প্রতিমাসে এতদসংক্রান্তে একটি প্রতিবেদন ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয় বরাবর দাখিল করবে।

কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

  
২১.০৭.২০২২  
(মোহাম্মদ আবুল বশর)  
মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)

#### বিতরণ:

১. কমিটির আহবায়ক/সদস্য সচিব/সদস্য জনাব ..... বাপেক্স, ঢাকা।

#### অনুলিপি:

১. মহাব্যবস্থাপক.....বাপেক্স, ঢাকা।
২. উপমহাব্যবস্থাপক (আইসিটি ও এমআইএস), পরিকল্পনা ও আইসিটি বিভাগ (ওয়েব সাইটে আপলোড করার অনুরোধ সহকারে)।
৩. ব্যবস্থাপক (সমন্বয়) টু ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাপেক্স, ঢাকা।
৪. অফিস কপি।