

“শিল্পে প্রাকৃতিক গ্যাস,
গৃহস্থালিতে বিকল্প জ্বালানী”

বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন

কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)

বাপেক্স ভবন, ৪ কাওরান বাজার বা/এ, ঢাকা

www.bapex.com.bd

প্রশাসন বিভাগ



স্মারক নম্বর: ২৮.০৯.০০০০.০৬১.০৬.০০১.১৯.১

তারিখ: ৪ ভাদ্র ১৪২৭

১৯ আগস্ট ২০২০

বিষয়: অফিস আদেশ

আসন্ন কোম্পানির ৩১তম বার্ষিক সাধারণ সভায় উপস্থাপনের জন্য পরিচালনা পর্ষদের ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরের প্রতিবেদন প্রণয়ন এবং প্রকাশনা ও মুদ্রণের বিষয়ে প্রয়োজনীয় সহায়তা গ্রহণের জন্য নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাদের সমন্বয়ে একটি কমিটি গঠন করা হল:

- | | |
|---|-------------|
| (১) জনাব তোফায়েল আহাম্মেদ, পরিচালক (অপারেশন) | -আহবায়ক |
| (২) জনাব মোঃ জাকির হোসেন, উপমহাব্যবস্থাপক (সেবা) ও উপমহাব্যবস্থাপক (বোর্ড), অতিরিক্ত দায়িত্ব | -সদস্য |
| (৩) জনাব মোহাম্মদ মঈনুল হোসেন, উপমহাব্যবস্থাপক (ভূপদার্থ), ভূপদার্থিক বিভাগ | -সদস্য |
| (৪) জনাব সেকান্দার আবু মোহাম্মদ মেরাজুল আলম, উপমহাব্যবস্থাপক (ভূতত্ত্ব), ভূতাত্ত্বিক বিভাগ | -সদস্য |
| (৫) বেগম জেবুন নাহার, উপমহাব্যবস্থাপক, পরিকল্পনা বিভাগ | -সদস্য |
| (৬) জনাব মোঃ আবুল মিল্লাত, উপমহাব্যবস্থাপক (চলতি দায়িত্ব), হিসাব ও অর্থ বিভাগ | -সদস্য |
| (৭) জনাব মুহাম্মদ জহিরুল ইসলাম, ব্যবস্থাপক (প্রশাসন), সেবা উপবিভাগ | -সদস্য |
| (৮) জনাব মোঃ সাইফুদ্দিন, ব্যবস্থাপক (প্রশাসন), পরিকল্পনা বিভাগ | -সদস্য |
| (৯) জনাব মোহাম্মদ মনিরুল ইসলাম, ব্যবস্থাপক (প্রশাসন), পরিকল্পনা বিভাগ | -সদস্য |
| (১০) জনাব এস. এম. মেহেবুবুর রহমান, ব্যবস্থাপক (প্রশাসন), কোম্পানি সচিবালয় | -সদস্য সচিব |

কমিটির করণীয়:

(ক) কমিটি কোম্পানীর বিভিন্ন বিভাগ/উপবিভাগ/গ্যাসক্ষেত্র/প্রকল্প হতে ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরের কার্যক্রমের উপর সম্পাদিত কাজের প্রতিবেদন, মুদ্রণযোগ্য প্রয়োজনীয় তথ্যাদি ও ছবি সংগ্রহ করবে।

(খ) কমিটি প্রয়োজনে ২০১৯-২০২০ সময়ের MIS Report হতে তথ্যাদি সংগ্রহ করবে।

(গ) কমিটি বিভিন্ন বিভাগ/উপবিভাগ/গ্যাসক্ষেত্র/প্রকল্প হতে সংগৃহীত তথ্যাদির আলোকে ৩১তম বার্ষিক সাধারণ সভার পরিচালনা পর্ষদের প্রতিবেদনের খসড়া প্রস্তুতকরতঃ ব্যবস্থাপনা পরিচালকের অনুমোদনক্রমে ০১-১১-২০২০ তারিখের মধ্যে পরিচালনা পর্ষদের সভায় উপস্থাপনের লক্ষ্যে কোম্পানি সচিবালয়ে প্রেরণ করবে।

(ঘ) পরিচালনা পর্ষদের অনুমোদনের আলোকে সংশোধিত/চূড়ান্ত প্রতিবেদন ইংরেজিতে অনুবাদের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবে।

(ঙ) প্রতিবেদনে বিধৃত তথ্যাবলী ব্যতিরেকে অন্যান্য তথ্যাবলীর প্রয়োজন হলে কোম্পানি সচিবের সাথে কমিটি যোগাযোগ করবে।

(চ) বই/পুস্তক আকারে প্রতিবেদনটি মুদ্রণের লক্ষ্যে গ্রাফিক্স ডিজাইনার কর্তৃক প্রতিবেদনের ডিজাইন (প্রচ্ছদ ও শেষ পৃষ্ঠাসহ) প্রস্তুতকরণে সহায়তা করবে।

(ছ) কমিটি বার্ষিক প্রতিবেদনে প্রকাশের লক্ষ্যে ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়, পেট্রোবাংলার চেয়ারম্যান মহোদয়, পরিচালনা পর্ষদের চেয়ারম্যান, জ্বালানী ও খনিজ সম্পদ বিভাগের সিনিয়র সচিব মহোদয় এবং মাননীয় প্রতিমন্ত্রী/উপদেষ্টা মহোদয়ের বাণীর খসড়া প্রস্তুত করবে।

(জ) ক্রয় উপ-বিভাগের মাধ্যমে নির্বাচিত মুদ্রণ প্রতিষ্ঠান কর্তৃক Dummy প্রস্তুত/সরবরাহ করার পর এর মুদ্রণ সংশোধন (Proof Reading) সহ প্রতিবেদনের আঙ্গিক ও গুণগত মান নিশ্চিত করার লক্ষ্যে ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের পরামর্শ/নির্দেশনা অনুসরণে চাহিদা অনুযায়ী মুদ্রণ কার্যক্রম সম্পন্নের জন্য কোম্পানী সচিবালয়কে সার্বিক সহায়তা করবে।

কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হল।

১৯-৮-২০২০

মোহাম্মদ আবুল বশর
মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)

ফোন: ০১৭১৩৩৩৯৮৮৮

ইমেইল: gadmin@bapex.com.bd

বিতরণ :

- ১) পরিচালক (অপারেশন), বাপেক্স।
- ২) উপমহাব্যবস্থাপক (সেবা) ও উপমহাব্যবস্থাপক (বোর্ড),
অতিরিক্ত দায়িত্ব, বাপেক্স।
- ৩) জনাব মোহাম্মদ মঈনুল হোসেন, উপমহাব্যবস্থাপক, ভূপদার্থিক
বিভাগ, বাপেক্স।
- ৪) জনাব সেকান্দার আবু মোঃ মেরাজুল আলম, উপমহাব্যবস্থাপক,
ভূতাত্ত্বিক বিভাগ, বাপেক্স।
- ৫) বেগম জেবুন নাহার, উপমহাব্যবস্থাপক, পরিকল্পনা বিভাগ,
বাপেক্স।
- ৬) জনাব মোঃ আবুল মিল্লাত, উপমহাব্যবস্থাপক (চলতি দায়িত্ব),
হিসাব ও অর্থ বিভাগ, বাপেক্স।
- ৭) জনাব মুহম্মদ জহিরুল ইসলাম, ব্যবস্থাপক, সেবা উপবিভাগ,
বাপেক্স।
- ৮) জনাব মোঃ সাইফুদ্দিন, ব্যবস্থাপক, পরিকল্পনা বিভাগ, বাপেক্স।
- ৯) জনাব মোহাম্মদ মনিরুল ইসলাম, ব্যবস্থাপক, পরিকল্পনা
বিভাগ, বাপেক্স।
- ১০) জনাব এস. এম. মেহেবুবুর রহমান, ব্যবস্থাপক, কোম্পানি
সচিবালয়, বাপেক্স।

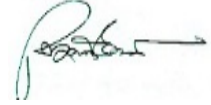
স্মারক নম্বর: ২৮.০৯.০০০০.০৬১.০৬.০০১.১৯.১/১(২৪)

তারিখ: ৪ ভাদ্র ১৪২৭
১৯ আগস্ট ২০২০

সদস্য অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১) মহাব্যবস্থাপক (হিসাব ও অর্থ), বাপেক্স।
- ২) মহাব্যবস্থাপক (পরিকল্পনা), বাপেক্স।
- ৩) মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন), বাপেক্স।
- ৪) মহাব্যবস্থাপক (টেকনিক্যাল সার্ভিসেস), বাপেক্স।
- ৫) মহাব্যবস্থাপক (উৎপাদন), বাপেক্স।
- ৬) মহাব্যবস্থাপক (ভূতাত্ত্বিক), বাপেক্স।
- ৭) মহাব্যবস্থাপক (ভূপদার্থিক), বাপেক্স।

- ৮) মহাব্যবস্থাপক (ডাটা ম্যানেজমেন্ট), বাপেক্স।
৯) মহাব্যবস্থাপক (প্রকৌশল), বাপেক্স।
১০) মহাব্যবস্থাপক (খনন), বাপেক্স।
১১) মহাব্যবস্থাপক (পরীক্ষাগার), বাপেক্স।
১২) মহাব্যবস্থাপক (আঞ্চলিক কার্যালয়), বাপেক্স।
১৩) মহাব্যবস্থাপক (নির্মাণ), বাপেক্স।
১৪) উপমহাব্যবস্থাপক (নিরীক্ষা), বাপেক্স।
১৫) প্রকল্প ব্যবস্থাপক, শাহবাজপুর গ্যাসক্ষেত্রের জন্য প্রসেস প্লান্ট সংগ্রহ প্রকল্প, বাপেক্স।
১৬) প্রকল্প পরিচালক (রূপকল্প: ১), বাপেক্স।
১৭) প্রকল্প পরিচালক (রূপকল্প # ২), বাপেক্স।
১৮) প্রকল্প পরিচালক (রূপকল্প # ৩), বাপেক্স।
১৯) প্রকল্প পরিচালক (রূপকল্প: ৪), বাপেক্স।
২০) প্রকল্প পরিচালক (রূপকল্প: ৫), বাপেক্স।
২১) প্রকল্প পরিচালক (রূপকল্প: ৯), বাপেক্স।
২২) প্রকল্প পরিচালক (৩ডি সাইসমিক সার্ভে), বাপেক্স।
২৩) উপমহাব্যবস্থাপক (আইসিটি), বাপেক্স (দপ্তর আদেশটি কোম্পানির ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।
২৪) ব্যবস্থাপক (সমন্বয়), ব্যবস্থাপনা পরিচালকের কার্যালয়, বাপেক্স (ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।



১৯-৮-২০ ২০

জনাব মোহাম্মদ জসিম উদ্দিন হায়দার
উপ-মহাব্যবস্থাপক (পার্সোনেল)