



বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ  
BANGLADESH PETROLEUM EXPLORATION AND PRODUCTION COMPANY LIMITED  
(A Company of Petrobangla)

স্মারক নং-২৮.০৯.০০০০.০১২.৩৯.০০২.২১/ ২০২১

তারিখ: ১৮ মে ২০২১

অফিস আদেশ

সাম্প্রতিক সময়ে সরকারি নির্দেশনা মোতাবেক পেট্রোবাংলার সাথে অত্র কোম্পানির প্রতি বছর এপিএ স্বাক্ষরিত হচ্ছে। এ সংক্রান্তে বিদ্যমান কমিটির টিম লিডার এর অন্যান্য বদলি এবং বর্ণিত বিষয়ে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি প্রণয়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা-২০২১-২২ এর অনুষঙ্গ-১০ এর নির্দেশনা অনুযায়ী প্রশাসন বিভাগের অফিস আদেশ সূত্র নং: ২৮.০৯.০০০০.০১২.৩৯.০০২.২১/১৩, তারিখ: ১৬ মার্চ ২০২১ এর মাধ্যমে গঠিত টিম নিম্নরূপে পুনর্গঠন করা হলো:

টিম: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- |  |                |
|--|----------------|
| ১. জনাব মোঃ আলমগীর হোসেন, মহাব্যবস্থাপক (ভূতত্ত্ব), ভূতাত্ত্বিক বিভাগ              | -টিম লিডার     |
| ২. জনাব মোঃ মঞ্জুরুল হক, উপমহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন), ফিল্ড ম্যানেজমেন্ট উপবিভাগ     | -সদস্য         |
| ৩. জনাব মোহাম্মদ জসিম উদ্দিন হায়দার, উপমহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন), পার্সোনেল উপবিভাগ | -সদস্য         |
| ৪. প্রকৌ. মোহাম্মদ আহসানুল আমিন, উপমহাব্যবস্থাপক (আইসিটি), পরিকল্পনা বিভাগ         | -সদস্য         |
| ৫. জনাব কাজী মাহবুবুল আলম, উপমহাব্যবস্থাপক (এইচআরএম), পরিকল্পনা বিভাগ              | -সদস্য         |
| ৬. প্রকৌ. মোহাম্মদ মনিরুজ্জামান, উপমহাব্যবস্থাপক (যান্ত্রিক), প্রকৌশল বিভাগ        | -ফোকাল পয়েন্ট |
| ৭. বেগম জেবুন নাহার, উপমহাব্যবস্থাপক (ভূতত্ত্ব), পরিকল্পনা বিভাগ                   | -সদস্য সচিব    |

টিমের করণীয়:

- পেট্রোবাংলার সাথে বাপেক্স এর বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি প্রণয়ন ও প্রয়োজনীয় সুপারিশ প্রদান;
- বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন;
- এপিএ টিম এপিএ বাস্তবায়ন অগ্রগতি নিয়মিত তদারকি করবেন এবং এপিএ টিম লিডার এপিএ বাস্তবায়ন অগ্রগতি উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষকে অবহিত করবেন।
- এপিএ ফোকাল পয়েন্ট এপিএ সংশ্লিষ্ট সকল প্রশাসনিক কাজ সম্পাদন করবেন ও পেট্রোবাংলার সাথে যোগাযোগের বিষয়ে সমন্বয়কের দায়িত্ব পালন করবেন এবং কোম্পানির এপিএ সংশ্লিষ্ট তথ্যাদি ওয়েবসাইটে হালনাগাদ থাকার বিষয়টি নিশ্চিত করবেন; এবং
- এপিএ টিম প্রতি দুইমাসে একবার সভায় মিলিত হবেন।

কোম্পানির পরিকল্পনা বিভাগের পরিকল্পনা উপবিভাগ কর্তৃক এপিএ (APA) সংশ্লিষ্ট সার্বিক কার্যক্রম সম্পাদন করা হবে।

কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

২১.০৫.২০২১  
(মোহাম্মদ আবুল বশর)  
মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)

বিতরণ:

- সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা জনাব/বেগম....., বাপেক্স।

অনুলিপি:

- মহাব্যবস্থাপক/উপমহাব্যবস্থাপক/প্রকল্প প্রধান....., বাপেক্স।
- উপমহাব্যবস্থাপক (আইসিটি), পরিকল্পনা বিভাগ, বাপেক্স, ঢাকা (ওয়েবসাইটে আপলোড করার অনুরোধ সহকারে)।
- ব্যবস্থাপক (সমন্বয়) টু ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাপেক্স, ঢাকা।
- অফিস কপি।