



বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ  
BANGLADESH PETROLEUM EXPLORATION AND PRODUCTION COMPANY LIMITED  
(A Company of Petrobangla)

সূত্র নং: ২৮.০৯.০০০০.০১২.৩৯.০০২.২১/ ২৫৬

তারিখ: ০৬ অক্টোবর ২০২১

অফিস আদেশ

“৩ডি সাইসমিক সার্ভে ওভার জকিগঞ্জ এন্ড পাথারিয়া ওয়েস্ট স্ট্রাকচার” শীর্ষক প্রকল্পের আওতায় ‘পজিশনিং/ট্রিপো সার্ভে যন্ত্রপাতি, হার্ডওয়্যার-সফটওয়্যার’ আন্তর্জাতিক উন্মুক্ত দরপত্র আহ্বানের মাধ্যমে ক্রয়ের লক্ষ্যে কারিগরি বিনির্দেশ (Technical Specification), IFT ও টেন্ডার ডকুমেন্ট প্রস্তুতকরণের জন্য প্রশাসন বিভাগের অফিস আদেশ সূত্র নং: ২৮.০৯.০০০০.০১২.৩৯.০০২.২১/২৪৫, তারিখ: ২১ সেপ্টেম্বর ২০২১ এর মাধ্যমে গঠিত কমিটি নিম্নরূপে পুনর্গঠন করা হলো:

**কমিটি :**

- |   |             |
|---|-------------|
| ১. জনাব মোঃ শফিকুল ইসলাম, উপমহাব্যবস্থাপক (ইলেক্ট্রনিক্স), ভূপদার্থিক বিভাগ                                       | -আহবায়ক    |
| ২. জনাব মোঃ সাইফুদ্দিন, ব্যবস্থাপক (প্রশাসন), বৈদেশিক ক্রয় উপবিভাগ ও উপমহাব্যবস্থাপক (অ: দা:), কোম্পানি সচিবালয় | -সদস্য      |
| ৩. জনাব মোঃ আব্দুল মতিন মন্ডল, ব্যবস্থাপক (ভূপদার্থ), ভূপদার্থিক বিভাগ  | -সদস্য      |
| ৪. জনাব মোহাম্মদ মোজাম্মেল হক, ব্যবস্থাপক (হিসাব ও অর্থ), হিসাব ও অর্থ বিভাগ                                      | -সদস্য      |
| ৫. জনাব মোঃ রাউফুর রহীম, ব্যবস্থাপক (ভূপদার্থ), ভূপদার্থিক বিভাগ  | -সদস্য      |
| ৬. জনাব মোঃ এমদাদুল হক, উপব্যবস্থাপক (ভূপদার্থ), ভূপদার্থিক বিভাগ   | -সদস্য      |
| ৭. জনাব শাহ মোঃ মাহতাব উল আলম, উপব্যবস্থাপক (ভূপদার্থ), ভূপদার্থিক বিভাগ  | -সদস্য সচিব |

**কমিটির করণীয় :**

- ক) কমিটি ‘পজিশনিং/ট্রিপো সার্ভে যন্ত্রপাতি, হার্ডওয়্যার-সফটওয়্যার’ ক্রয়ের জন্য কারিগরি বিনির্দেশ (Technical Specification) প্রস্তুতপূর্বক উক্ত মালামাল সরবরাহকরণের জন্য সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানের কি ধরনের অভিজ্ঞতা থাকা প্রয়োজন তা নির্ধারণ করবে।
- খ) কমিটি ‘পজিশনিং/ট্রিপো সার্ভে যন্ত্রপাতি, হার্ডওয়্যার-সফটওয়্যার’ উন্মুক্ত পদ্ধতিতে ক্রয়ের জন্য আন্তর্জাতিক দরপত্র আহ্বানের লক্ষ্যে IFT ও টেন্ডার ডকুমেন্ট প্রস্তুত করবে।
- গ) কমিটি উপর্যুক্ত কার্যাবলী সম্পন্নকরত: সুপারিশ সম্বলিত প্রতিবেদন আগামী ০৭ (সাত) কর্মদিবসের মধ্যে ব্যবস্থাপনা পরিচালক বরাবরে দাখিল করবে এবং দাখিলকৃত প্রতিবেদনের অগ্রায়ন পত্রের অনুলিপি মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) বরাবরে প্রেরণ করবে।

কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

০৬.১০.২০২১  
(মোহাম্মদ আবুল বশর)  
মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)

**বিতরণ:**

- ১। কমিটির আহবায়ক/সদস্য সচিব/সদস্য জনাব ..... বাপেক্স, ঢাকা।

**অনুলিপি:**

- ১। মহাব্যবস্থাপক/উপমহাব্যবস্থাপক/প্রকল্প পরিচালক ..... বাপেক্স, ঢাকা।
- ২। উপমহাব্যবস্থাপক (আইসিটি ও এমআইএস), পরিকল্পনা ও আইসিটি বিভাগ (ওয়েব সাইটে আপলোড করার অনুরোধ সহকারে)।
- ৩। ব্যবস্থাপক (সমন্বয়) টু ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাপেক্স, ঢাকা।
- ৪। অফিস কপি।