



বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ
 BANGLADESH PETROLEUM EXPLORATION AND PRODUCTION COMPANY LIMITED
 (A Company of Petrobangla)

স্মারক নম্বর : ২৮.০৯.০০০০.০১২.১৯.০০১.২৩/৯৯

তারিখ: ১৫ মার্চ ২০২৩

অফিস আদেশ

পরবর্তী নির্দেশ না দেওয়া পর্যন্ত বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিমিটেড (বাপেক্স)-এর নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাদ্বয়কে বর্তমান কর্মস্থল হতে স্ব-স্ব নামের পাশে বর্ণিত কর্মস্থলে পদায়ন/অতিরিক্ত দায়িত্ব প্রদান করা হলো:

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম, পদবি ও পরিচিতি নম্বর	বর্তমান কর্মস্থল	পদায়নকৃত/অতিরিক্ত দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মস্থল	মন্তব্য
১.	জনাব মোঃ মনিরুজ্জামান উপমহাব্যবস্থাপক (যন্ত্রকৌশল) পরিচিতি নম্বর: ০৫১১	'বিজয় ১০, ১১, ১২, আইডিকো রিগ মেরামত, আইপিএস রিগের আপগ্রেডেশন এবং রিগ সহায়ক যন্ত্রপাতি প্রতিস্থাপন' শীর্ষক প্রকল্পের প্রকল্প পরিচালকের মূল দায়িত্বের পাশাপাশি পরিকল্পনা উপবিভাগ, পরিকল্পনা ও আইসিটি বিভাগ, বাপেক্স, ঢাকায় অতিরিক্ত দায়িত্ব	'বিজয় ১০, ১১, ১২ আইডিকো রিগ মেরামত, আইপিএস রিগের আপগ্রেডেশন এবং রিগ সহায়ক যন্ত্রপাতি প্রতিস্থাপন' শীর্ষক প্রকল্পের প্রকল্প পরিচালকের মূল দায়িত্বের পাশাপাশি ম্যাটেরিয়াল প্রোগ্রামিং এন্ড সিএমটিডব্লিউ উপবিভাগ, প্রকৌশল বিভাগ বাপেক্স, ঢাকা এবং পরিকল্পনা উপবিভাগ, পরিকল্পনা ও আইসিটি বিভাগ, বাপেক্স, ঢাকায় অতিরিক্ত দায়িত্ব	অতিরিক্ত দায়িত্ব
২.	জনাব মোঃ শাহরিয়ার বারী উপমহাব্যবস্থাপক (যন্ত্রকৌশল) পরিচিতি নম্বর: ০৫৫২	ম্যাটেরিয়াল প্রোগ্রামিং এন্ড সিএমটিডব্লিউ উপবিভাগ, প্রকৌশল বিভাগ বাপেক্স, ঢাকা	রিগ মেইনটেন্যান্স এন্ড অপারেশন উপবিভাগ, প্রকৌশল বিভাগ বাপেক্স, ঢাকা	পদায়ন

বর্ণিত কর্মকর্তাদ্বয় পদায়নকৃত/অতিরিক্ত দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মস্থলে যোগদান করবেন। কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে জারিকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।


 (মোঃ আসাদ হোসাইন)

মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন), ভারপ্রাপ্ত

বিতরণ: সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা জনাববাপেক্স।

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। মহাব্যবস্থাপক/উপমহাব্যবস্থাপক/প্রকল্প পরিচালক.....বাপেক্স।
- ২। ডিআইসি/এফআইসি/পিসি.....বাপেক্স।
- ৩। উপমহাব্যবস্থাপক (আইসিটি এন্ড এমআইএস), বাপেক্স, ঢাকা (ওয়েবসাইটে আপলোড করার অনুরোধ সহকারে)।
- ৪। ব্যবস্থাপক (সমন্বয়) টু ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাপেক্স, ঢাকা।
- ৫। ব্যক্তিগত নথি।
- ৬। অফিস কপি।